



# COMUNE DI CAVA MANARA

PROVINCIA DI PAVIA

## **BANDO PER LA CONCESSIONE E L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO INERENTE ALL'INSTALLAZIONE DI DUE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA (CASA DELL'ACQUA)**

### **SI RENDE NOTO CHE**

Il **Comune di Cava Manara** in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2021 intende procedere alla stipula di una convenzione per la concessione e l'occupazione di suolo pubblico al fine di installare due distributori automatici di acqua alla spina (c.d. casa dell'acqua), uno nel parcheggio posto tra le vie Conti e Castagnola ed uno in Via Montegrappa, in corrispondenza dell'area prospiciente al Centro Polifunzionale di Mezzana Corti.

### **1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Assegnazione di concessione ed occupazione, per cinque anni, prorogabile di ulteriore cinque anni, di suolo pubblico per due aree, finalizzata all'installazione di due distributori automatici di acqua alla spina per la vendita diretta al consumatore finale, con le caratteristiche minime di cui allo schema di convenzione approvato con determinazione del Servizio Territorio ed Ambiente n. 1 del 13.01.2021

L'occupazione di suolo pubblico è limitata ad una superficie massima di 6,00 mq per ciascuna delle due aree, ed è soggetta al pagamento di un canone concessorio annuale minimo di € 1.000,00 (comprensivo del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria di cui ai commi 816-836 della Legge n. 160/2019 di tempo in tempo vigente secondo le tariffe deliberate dall'ente), importo che potrà essere aumentato in base all'offerta economica del concorrente aggiudicatario.

Le due aree sono ubicate nel parcheggio posto tra le vie Conti e Castagnola ed in Via Montegrappa, in corrispondenza dell'area prospiciente al Centro Polifunzionale di Mezzana Corti.

### **2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

I concorrenti per poter partecipare alla gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
- c) di capacità economica e finanziaria;
- d) di capacità tecnica e professionale;

I requisiti di cui al punto b) sono dimostrati mediante la presentazione della copia dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione e mediante la presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero della Sanità per il trattamento delle acque potabili.

I requisiti di cui al punto c) sono dimostrati mediante la presentazione di una dichiarazione da parte di un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, che attesti la capacità economica-finanziaria e solvibilità dell'azienda.

I requisiti di cui al punto d) sono dimostrati presentando attestazione comprovante l'installazione e messa in funzione nell'ultimo triennio (2018-2020) di almeno tre impianti di distribuzione di acqua alla spina presso enti pubblici.

Le ditte concorrenti dovranno essere in possesso.

### 3. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AREA

La scelta dell'assegnatario avverrà con il criterio di cui all'art. 83 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli elementi che verranno presi in considerazione saranno i seguenti:

Elemento a)	Offerta tecnica	punti 80
Elemento b)	Offerta economica	punti 20

I sub criteri di valutazione ed attribuzione del punteggio sono i seguenti:

	Attribuzione dei punteggi	Punteggio massimo attribuibile
a1	Caratteristiche costruttive architettoniche della struttura da valutare dall'esame della <i>documentazione contenuta nella Busta "B" (offerta tecnica)</i> , come specificato al successivo paragrafo. Punteggio da attribuire in base alla gradevolezza del manufatto, all'inserimento ambientale, alla qualità tecnica e delle finiture	max 50 punti
a2	Numero di case dell'acqua installate desumibili dalla <i>documentazione contenuta nella Busta "B" (offerta tecnica)</i> , come specificato al successivo paragrafo. Verrà attribuito 1 punto ogni casetta installata	max 20 punti
A3	Tempistica per l'assistenza e l'esecuzione degli interventi di manutenzione e ripristino in caso di interruzione anche parziale dell'erogazione e/o mal funzionamento dell'impianto da valutare dall'esame della <i>documentazione contenuta nella Busta "B" (offerta tecnica)</i> , come specificato al successivo paragrafo. Verrà assegnato il massimo punteggio al concorrente che dichiara e dimostra di poter intervenire in loco per risolvere qualsiasi problematica riguardante il non/mal funzionamento dell'impianto nel minor tempo possibile. Ai tempi dichiarati dagli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $a4i = (Tm \times 5) / Tx$ dove a4i = punteggio da attribuire all'offerta in esame Tm = tempo minimo offerto Tx = tempo offerto dal concorrente in esame	max 10 punti
b1	Costo al litro delle acque erogate. Il punteggio da attribuire verrà calcolato assegnando al minor prezzo offerto, ottenuto dalla media dei due prezzi al litro per acqua liscia e gassata, il valore di 10 punti; ai prezzi offerti dalle altre ditte sarà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $b1i = (Pm \times 10) / Px$ dove x = punteggio da attribuire all'offerta in esame Pm = importo complessivo dell'offerta migliore (prezzo più basso) Px = importo complessivo dell'offerta in esame	max 10 punti
b2	Contributo da corrispondere annualmente al Comune. Il punteggio da attribuire verrà calcolato assegnando all'importo maggiore offerto il valore di 7 punti; agli importi offerti dalle altre ditte sarà assegnato un punteggio a scalare attribuito proporzionalmente secondo l'applicazione della seguente formula: $b2i = [(Px - 1000) \times 7] / (Pm - 1000)$ dove x = punteggio da attribuire all'offerta in esame Pm = importo complessivo dell'offerta migliore (importo più alto) Px = importo complessivo dell'offerta in esame	max 7 punti
b3	Durata maggiore dell'invariabilità del prezzo rispetto ai due anni indicati nello schema di convenzione. Verrà attribuito 1 punto per ogni ulteriore anno di invariabilità del prezzo	max 3 punti

La graduatoria finale verrà determinata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio sopra indicato.

Aggiudicatario risulterà essere il concorrente che ha raggiunto il punteggio totale maggiore dall'applicazione della seguente formula:

$$PT_i = a_{1i} + a_{2i} + a_{3i} + b_{1i} + b_{2i} + b_{3i}$$

dove

$PT_i$  = punteggio totale del concorrente  $i$ -esimo

$a_{1i}$  = punteggio in base al criterio  $a_1$  attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$a_{2i}$  = punteggio in base al criterio  $a_2$  attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$a_{3i}$  = punteggio in base al criterio  $a_3$  attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$b_{1i}$  = punteggio in base al criterio  $b_1$  attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$b_{2i}$  = punteggio in base al criterio  $b_2$  attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$b_{3i}$  = punteggio in base al criterio  $b_3$  attribuito al concorrente  $i$ -esimo

#### *Documentazione da allegare per la valutazione dei punteggi relativi al criterio sub. a1*

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al sub criterio  $a_1$  i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- a) Pianta e quattro prospetti a colori del manufatto con indicazione dei materiali;
- b) Visione tridimensionale a colori del manufatto;
- c) Inserimento fotografico del manufatto nel contesto in cui verrà realizzato;
- d) Relazione costruttiva con indicazioni di tutte le tipologie di finitura;
- e) Specifiche tecniche dell'impianto, che permettano la determinazione del medesimo, che dovranno contenere l'indicazione della portata, metodologie di pulizia e disinfestazione, filtraggi, trattamenti antibatterici, frequenza degli esami e dei controlli.

#### *Documentazione da allegare per la valutazione dei punteggi relativi al sub criterio a2*

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al sub criterio  $a_2$  i concorrenti devono presentare la seguente documentazione:

- a) Elenco degli impianti di distribuzione di acqua alla spina già installati dall'offerente presso enti pubblici, corredato da descrizione tecnica e fotografia dell'impianto installato;

#### *Documentazione da allegare per la valutazione dei punteggi relativi al sub criterio a3*

Per la valutazione e l'attribuzione del punteggio relativo al sub criterio  $a_3$  i concorrenti devono presentare una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. nella quale si attesta l'ubicazione del centro di assistenza che si occuperà di accertare il corretto funzionamento dell'impianto, di effettuare i controlli periodici, di eseguire le manutenzioni programmate e di intervenire sul posto in caso di segnalazione di non funzionamento e/o mal funzionamento dell'impianto, indicando anche il referente ed i tempi minimi di arrivo sul posto.

## **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il plico generale, contenente la busta "A" (documentazione amministrativa), la busta "B" (offerta tecnica) e la busta "C" (offerta economica), deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Cava Manara, sito in Via Luciano Manara n.7 - 27051 Cava Manara (PV) entro il termine perentorio **ore 12.00** del giorno **30 gennaio 2020**, mediante consegna a mano oppure a mezzo agenzia di recapito.

L'Ufficio Protocollo del Comune è aperto con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Si precisa altresì che i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato sono irricevibili. Tutta la documentazione afferente alla gara dovrà essere interamente redatta in lingua italiana. Il plico generale deve essere sigillato. La sigillatura è volta a garantire la segretezza, l'identità, la provenienza ed immodificabilità della documentazione presentata dal concorrente.

Inoltre il plico generale deve indicare oltre al nominativo del concorrente, indirizzo completo, telefono e fax, l'oggetto dell'appalto come segue:

"BANDO PER LA CONCESSIONE E L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO INERENTE ALL'INSTALLAZIONE DI DUE DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA (CASA DELL'ACQUA)".

All'interno devono essere inserite 3 buste distinte e separate, sigillate e controfirmate sul/i lembo/i di chiusura, recanti l'indicazione del mittente, dell'oggetto della gara e la seguente dicitura:

- BUSTA "A" (DOCUMENTI AMMINISTRATIVI)
- BUSTA "B" (OFFERTA TECNICA)
- BUSTA "C" (OFFERTA ECONOMICA)

Ogni busta dovrà contenere esclusivamente la documentazione specificatamente richiesta nel presente avviso.

L'offerta non deve contenere riserve o condizioni diverse da quelle previste dallo schema di convenzione.

#### *BUSTA "A" (DOCUMENTI AMMINISTRATIVI)*

La busta "A" dovrà contenere:

- ALLEGATO A1: Istanza di partecipazione e dichiarazione possesso requisiti di carattere generale e professionale (art. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
- ALLEGATO A2: Dichiarazione possesso requisiti di carattere generale - art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- ALLEGATO A3: Dichiarazione possesso requisiti di carattere generale per i soggetti diversi dal firmatario dell'allegato A1
- ALLEGATO A4: Dichiarazione attestante l'installazione e messa in funzione nel corso dell'ultimo triennio (2018-2020) almeno tre impianti di distribuzione di acqua alla spina presso enti pubblici.
- ALLEGATO A5: Attestazione di sopralluogo con sottoscrizione del funzionario incaricato del Comune.
- Copia iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione.
- Copia del certificato di regolarità contributiva Inps / Inail (D.U.R.C.) in corso di validità.
- Copia autorizzazione rilasciata dal Ministero della Sanità per il trattamento delle acque potabili.
- Dichiarazione da parte di un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, che attesti la capacità economica-finanziaria e solvibilità dell'azienda.
- Schema di convenzione sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina.

Eventuale copia autenticata della procura speciale nel caso in cui il sottoscrittore della documentazione sia un Procuratore.

#### *BUSTA "B" (OFFERTA TECNICA)*

La busta "B" dovrà contenere la documentazione necessaria per l'assegnazione dei punteggi relativi ai sub criteri a1, a2 e a3, così come indicato al precedente punto 3.

#### *BUSTA "C" (OFFERTA ECONOMICA)*

La busta "C" dovrà contenere il modulo offerta ALLEGATO C compilato sottoscritto in ogni pagina dal Legale Rappresentante o da altra persona munita di potere di rappresentanza. L'offerta dovrà essere bollata (€ 16,00).

### **5. ESPLETAMENTO DELLA GARA**

La gara si svolgerà in più sedute.

Tutta la procedura di gara, sarà eseguita dalla Commissione giudicatrice che verrà nominata con le modalità ed i termini previsti dall'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La prima seduta, pubblica è fissata per il giorno 1 febbraio 2021 alle ore 10.00

La Commissione giudicatrice nella prima seduta pubblica procederà:

- a) all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine indicato nel presente bando secondo l'ordine di arrivo all'ufficio protocollo;
- b) alla verifica della documentazione contenuta nella Busta "A" e all'ammissione dei concorrenti;
- c) per i concorrenti ammessi, all'apertura della busta "B" verificando che sia stata presentata tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare;
- d) sospendere la seduta pubblica di gara;

In seduta riservata, la Commissione giudicatrice, procederà quindi ad attribuire per ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica i relativi punteggi in base a quanto previsto al precedente punto 3 del presente bando.

In successiva seduta pubblica, che verrà tempestivamente comunicata a mezzo mail almeno tre giorni prima della convocazione e alla quale potranno partecipare i rappresentanti delle ditte concorrenti ammessi o soggetti dalle stesse delegati, la commissione giudicatrice, procederà:

- a) a comunicare la graduatoria parziale dei concorrenti a seguito dell'attribuzione del punteggio offerta-tecnica;
- b) ad aprire, per i concorrenti ammessi, la busta "C" dando lettura delle offerte presentate;
- c) ad attribuire i punteggi per gli elementi relativi all'offerta economica in base a quanto previsto al precedente punto 3 del presente bando;
- d) a determinare la graduatoria finale dei concorrenti in base al punteggio complessivo totalizzato quale sommatoria dei punteggi per la valutazione tecnica e dei punteggi per la valutazione economica;
- g) a dichiarare aggiudicatario provvisorio il concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto;

Le sedute di gara potranno comunque essere sospese ed aggiornate a data ed orario diverso da quello indicato nel presente avviso.

In riferimento all'art. 79 comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si fa presente che le comunicazioni ivi previste aventi natura pubblicistica verranno fornite mediante pubblicazione sul sito internet del Comune.

## **6. STIPULA DELLA CONVENZIONE**

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante determinazione del Responsabile del Servizio Territorio ed Ambiente.

Successivamente si procederà alla stipula della convenzione nella forma della scrittura privata, con spese nessuna esclusa a carico della ditta aggiudicataria.

La ditta risultata aggiudicataria deve presentare secondo le modalità ed i tempi indicati dal Servizio Territorio ed Ambiente la documentazione necessaria alla stipula della convenzione.

## **7. TEMPI PER LA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO**

Il distributore automatico di acqua alla spina per la vendita diretta al consumatore finale dovrà essere installato e funzionante entro il 60 giorni dalla firma della convenzione.

## **8. CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Cava Manara, e trattati per le finalità di gestione della convenzione.

L'interessato gode dei diritti di cui al predetto decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cava Manara titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è l'Ing. Davide Zoccarato, Responsabile del Servizio Territorio ed Ambiente.

## 9. INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

Si avverte che non saranno prese in considerazione le candidature pervenute, per qualsiasi motivo, oltre il termine stabilito (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio del Protocollo Comunale), ovvero carenti dei dati richiesti.

L'esito della procedura verrà reso noto tramite pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico Comunale on-line e sul sito internet del Comune di Cava Manara.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Davide Zoccarato, Responsabile del Servizio Territorio ed Ambiente.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso il Servizio Territorio ed Ambiente del Comune di Cava Manara, presso la sede municipale sita in Via Luciano Manara n. 7 - Tel. 0382.5575 - Fax 0382.554110 - e-mail: [info@comune.cavamanara.pv.it](mailto:info@comune.cavamanara.pv.it)

Il presente avviso è consultabili sul sito del Comune di Cava Manara:

[www.comune.cavamanara.pv.it](http://www.comune.cavamanara.pv.it)

Cava Manara, lì 14 gennaio 2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Ing. Davide Zoccarato

