



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Fortunato Raffaele**
 Telefono 0290452241
 Fax 0290452249
 E-mail f.raffaele@comune.basiglio.mi.it
 Data di nascita 14/03/1964

Occupazione professionale **Funzionario pubblica amministrazione cat. D/3 ec.D/5**

Esperienza professionale

Date	dal 01/02/1993 al 30/09/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato in studio notarile
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio notarile dott. Sergio Bandini- Studio notarile Giuseppe Corbellini
Date	dal 01/10/1996 al 30/11/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo -Responsabile gestione del personale cat. D/1
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Buccinasco (MI)
Date	dal 01/12/2003 al 30/12/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo- Responsabile di posizione organizzativa dell'area servizi generali e servizi di pubblica istruzione cat. D/1
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Basiglio (MI)
Date	dal 31/12/2004 al 31/12/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario -Responsabile di posizione organizzativa del settore affari generali e settore servizi alla persona cat. D/3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Basiglio (MI)
Date	dal 01/01/2007 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario -Responsabile di posizione organizzativa del settore servizi alla persona cat. D/3
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Basiglio (MI)

Istruzione e formazione

Date	29/06/1990
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Palermo.
Date	31/12/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Progressione verticale interna da cat. D/1 a cat. D/3.
Date	Dal 01/10/1996 ad oggi
	Attestati di partecipazione a numerosi corsi di formazione circa le materie di competenza.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua	Francese
--------------	----------

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Predisposizione al lavoro di gruppo. Buone doti comunicative e relazionali. Ottima capacità di ascolto.
--------------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottima capacità organizzativa e di coordinamento.
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza del pacchetto Office.
-----------------------------------	----------------------------------

Patente o patenti	Patente di guida B
-------------------	--------------------

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".	
---	--