



# COMUNE DI CAVA MANARA

Provincia di Pavia

Via L. Manara, 7 – 27051 Cava Manara (PV) – Tel. 0382/5575 – Fax 0382/554110 – Partita IVA 00467120184  
e-mail [info@comune.cavamanara.pv.it](mailto:info@comune.cavamanara.pv.it) - URL [www.comune.cavamanara.pv.it](http://www.comune.cavamanara.pv.it)  
POSTA CERTIFICATA: [protocollo@cert.comune.cavamanara.pv.it](mailto:protocollo@cert.comune.cavamanara.pv.it)

## CURRICULA DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO DI VALUTAZIONE CONVENZIONATO

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che ogni pubblica amministrazione si doti di un apposito organismo di valutazione; a Cava Manara è formato da tre componenti, due esterni e uno interno, nella persona del segretario generale. L'organismo è gestito in convenzione con altri comuni, giusto quanto prevede la deliberazione consiliare n. 2 del 1 marzo 2011

Qui di seguito si riportano i curricula dei componenti esterni.

### Curriculum di Walter Laghi

Cognome e nome	Walter Laghi
Data di nascita	7 luglio 1967
Datore di lavoro	Comune di Imola
Ruolo	Dirigente 1° fascia; Vicesegretario, dirigente dei settori: "Risorse umane e tecniche", Affari generali e istituzionali"
Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza, 110/110, università di Bologna
Altri titoli di studio	Diploma di maturità tecnica ITGC Oriani di Faenza, votazione 60/60  Iscritto all'albo professionale degli avvocati  Diploma di scuola di specializzazione in diritto amministrativo  Corso post-universitario di arbitro del lavoro; abilitazione e iscrizione all'alto  Abilitazione ufficiale di stato civile  Datore di lavoro ai sensi della legge 626/'94 e s.m.i.
Altro	Docente di corsi per pubblici dipendenti (Formez, ANCI, Formeel, Gubbio M., Futura s.p.a., Paideia). Consulente enti locali Componente nuclei di valutazione

# Curriculum di Alberto Scheda

Nome **ALBERTO SCHEDA**  
Data di nascita **11 aprile 1964**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1 LUGLIO 2010 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comando presso l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, Lugo Piazza Martiri 1, 48022 Lugo
- Tipo di azienda o settore **Ente locale ,**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E CONTROLLO STRATEGICO –a tempo determinato – Tempo Pieno**
- Principali mansioni e responsabilità *Ruolo Sovraordinato: Direttore Generale*  
Il Servizio si occupa di svolgere la funzione di controllo di gestione in tutti i 9 comuni dell'Unione: Lugo, Bagnacavallo, Massa Lombarda, Alfonsine, Cotignola, Conselice, S.Agata sul Santerno, Bagnara di Romagna, Fusignano.  
In particolare il servizio si occupa:  
programmazione economico finanziaria, analisi organizzative per l'implementazione dei servizi dell'Unione, monitoraggio degli obiettivi, assetti società partecipate, studi di efficienza efficacia economicità, gestione del Piano della Performance, impostazione del sistema di valutazione.  
Redazione del Piano della Performance 2011 ai sensi del D.Lgs 150/2010
- Date (da – a) **DAL 6 LUGLIO 2009 AL 30 GIUNGO 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lugo, Piazza Martiri 1, 48022 Lugo
- Tipo di azienda o settore **Ente locale ,**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE – a tempo determinato – Tempo Pieno**
- Principali mansioni e responsabilità *Ruolo Sovraordinato: Direttore Generale*  
Il Servizio si occupa di svolgere la funzione di controllo di gestione In particolare il servizio si occupa:  
programmazione economico finanziaria, analisi organizzative per l'implementazione dei servizi dell'Unione, monitoraggio degli obiettivi, assetti società partecipate, studi di efficienza efficacia economicità
- Date (da – a) **DAL 1 SETTEMBRE 2004 AL 9 GIUGNO 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lugo, Piazza Martiri 1, 48022 Lugo
- Tipo di azienda o settore **Ente locale ,300 dipendenti. Spesa corrente € 30.000.000€, Spesa investimenti € 9.000.000**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE AREA FINANZIARIA –a tempo determinato-tempo pieno**
- Principali mansioni e responsabilità **30 dipendenti gestiti circa, di cui 3 quadri con Posizione Organizzativa, gli altri istruttori amm.vi o esecutivi**

**Budget: € 1.200.000,00 Direttamente e trasversalmente  
€ 39.000.000,00 essendo il Responsabile finanziario di tutto l'ente.**

*Ruolo Sovraordinato: Direttore Generale*

Dal 1/9/2004 ad oggi Dirigente con contratto di diritto pubblico

L'Area comprende i seguenti Servizi:

SERVIZIO AMM.NE E FINANZA

PROVVEDITORATO

AFFARI GENERALI E PROTOCOLLO

CONTROLLO DI GESTIONE

SISTEMI INFORMATIVI (solo per parte del 2007)

responsabile Servizio Finanziario,

Analisi economica dei servizi, Bilancio Sociale

Predisposizione e monitoraggio P.E.G, Gestione servizi IVA,

Gestione e predisposizione capitolati per coperture assicurative

Contrazione mutui, emissione di boc, operazioni swap, e analisi dell'indebitamento

Gestione del sistema di contabilità relativo all'Associazione Intercomunale Bassa Romagna

Raggiungimento obiettivi:

- Studio di fattibilità trasformazione della Associazione Intercomunale in Unione
- Implementazione controllo di gestione e contabilità economica
- Ipotesi di strutturazione del debito e effettuazione di operazioni di emissione di Boc, rinegoziazione mutui,
- Predisposizione implementazione monitoraggio patto di stabilità per cassa e competenza
- Studio di fattibilità (giuridico ed economico) per esternalizzazione servizi comunali come: Scuola di Musica, Refezione Scolastica, Gestione parcheggi, società patrimoniale

• Date (da – a) **DAL 1 LUGLIO 1996 AL 31 AGOSTO 2004**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Imola Via Mazzini, 4 – 40026 Imola (BO)

• Tipo di azienda o settore Ente locale, 600 dipendenti,

• Tipo di impiego **RESPONSABILE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE a tempo indeterminato, a tempo pieno**

• Principali mansioni e responsabilità **2 dipendenti gestiti (ammi.vi), Budget: € 40.000 gestione diretta, + predisposizione e monitoraggio bilancio 'ente. Bilancio dell'ente € 50.000.000 di spesa corrente + € 10.000.000**

**di investimenti**

Gestione del sistema di Budget e gestione del Pec, analisi di efficienza, indicatori di attività e risultato e analisi sulle esternalizzazioni, Gestione del sistema integrato di contabilità economica e analitica per centri di costo. Sistema di valutazione del personale e pesatura dei Centri di Responsabilità

Raggiungimento obiettivi:

- Implementazione controllo di gestione e contabilità analitica per centri di costo, una delle primarie esperienze in Italia
  - Redazione di sistema di rendicontazione sociale dell'attività dell'ente
- Date (da – a) **DAL 13 GENNAIO 1995 AL 30 GIUGNO 1996**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bologna (BO)
  - Tipo di impiego **FUNZIONARIO AMM.VO CONTABILE (EX 8 Q.F.) D 3 ADDETTO ALLE PROCEDURE DI CONTROLLO DI GESTIONE PRESSO IL SETTORE ISTRUZIONE E SPORT- tempo indeterminato a tempo pieno**
  - Principali mansioni e responsabilità Addetto alle Procedure di Controllo di gestione referente per il Piano di Qualità Totale per il Settore Istruzione e Sport, svolto in collaborazione con la società di consulenza GALGANO  
Impianto del sistema di contabilità analitica per centri di costo, prototipo per tutto l'ente, in collaborazione con la società I.T.M. di Bergamo  
Gestione del sistema di monitoraggio degli obiettivi (M.B.O.)
  - Date (da – a) **DAL 29 APRILE 1991 AL 12 ENNAIO 1995**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Imola Via Mazzini, 4 – 40026 Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Ente locale
  - Tipo di impiego **dipendente a tempo indeterminato a tempo pieno"Addetto a mansioni organizzative e amministrative"**  
addetto alle procedure di Controllo di gestione 7 Q.F., presso l'ufficio Controllo di Gestione.
  - Principali mansioni e responsabilità Contabilità per centri di costo, sistema di reporting, sistema di incentivazione produttività
  - Date (da – a) **1990**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca di Imola – Imola, via Appia. 40026 Imola (BO)  
Banca di Bologna – Ozzano Emilia (BO)
  - Tipo di azienda o settore BANCHE LOCALI
  - Tipo di impiego Stagionale e con contratto di Formazione e Lavoro
  - Principali mansioni e responsabilità Addetto alla cassa

#### **NUCLEI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE E ORGANI INDIPENDENTI di Valutazione)**

- Date (da – a) **Dal 1997 ad oggi**
- e indirizzo del datore di lavoro Ho svolto inoltre il ruolo di esperto esterno presso i seguenti NUCLEI DI VALUTAZIONE (D.Lgs 286/99) occupandomi della elaborazione dei contratti decentrati del CCNL, implementazione dei sistemi di valutazione dei dipendenti e dei dirigenti. Gestione dei sistemi di progressioni orizzontale.

**COMUNI DI ARGENTA E PORTOMAGGIORE (FE).** Presidente nonché

componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dal 1/1/2011 ad oggi

**COMUNE DI ROTTOFRENO (PIACENZA)** componente del Nucleo di Valutazione dal 1/1/2011 ad oggi

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI RIMINI** circa 323.000 abitanti, membro esterno del Nucleo dal 2004 al 2009

**COMUNE DI DOZZA (BO)** circa 7.000 abitanti Componente del Nucleo dal 2000 al 2009. Presidente nonché componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dal 1/1/2010 al 31/12/2011

**COMUNE DI VERGATO (BO)**, componente del nucleo dal 1999 al 2003 circa 6.000 abitanti

**COMUNE DI ARGENTA (FE)**, dal 1999 al 2010, circa 25.000 abitanti. Unico componente esterno. Impostazione di tutto il sistema di valutazione dei dirigenti.

**Comune di Bagnacavallo (RA)** (dal 2004 al 2009) circa 16.000 Abitanti.

**Comune di CASTEL SAN PIETRO (BO)**, dal 1999 al 2004 e dal 2009 ad oggi circa 20.000 abitanti . PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE. Già componente. Impostazione di tutto il sistema di valutazione dei dirigenti. Presidente nonché componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione dal 201 ad oggi

Nucleo di Valutazione Associato di **CASTEL BOLOGNESE e SOLAROLO (RA)**, circa 15.000 abitanti fra i 2 comuni. Dal gennaio 2004 al 2009 PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE. E membro del Nucleo dal 2009 ad oggi

**CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIALI (Imola, BO)** per circa 2 anni 2002 e 2003.. E' un consorzio di che copre un territorio relativo a circa una decina di comuni per più di 100.000 abitanti

Componente del **Nucleo di Valutazione Associato dell'Associazione Intercomunale della Bassa Romagna dei Comuni di BAGNACAVALLO (RA) e ALFONSINE (RA), RUSSI (RA)** (da aprile 2000 al 2004) Nel Complesso circa nel totale 39.000 abitanti. (14.000+15.000+10.00)

**Componente del Nucleo di Valutazione in convenzione (da aprile 2000 a oggi) fra i comuni di Cava Manara, Vidigulfo, Sizzano, Travacò, Ceranova, Linarolo, Albuzzano (PROVINCIA DI PAVIA)**. Si tratta di una modalità innovativa di gestione del Nucleo di Valutazione in associazione fra più enti al fine da realizzare analisi di Benchmarking, introduzione di tecniche di programmazione e controllo, gestione comune di sistemi di valutazione. (circa 20.000 abitanti in tutto)

**Nucleo di Valutazione Associato di Misano Adriatico (12.000 abitanti) , S. Giovanni Marignano (4.000), S. Clementi (5.000)** (provincia di RIMINI). Già componente del Comune di Misano.

**Consulente membro del Servizio Associato di Controllo di Gestione, Nucleo di Valutazione e Formazione del Personale dell'Unione di Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino (Provincia di Perugia)** da

Maggio 2002 al 2005 circa. (Prima Unione di Comuni dell'Umbria).

**Membro di Nuclei di valutazione e OIV del Servizio Associato di Nucleo di Valutazione e OIV svolto per la COMUNICAZIONE E IMMAGINE IDEE E PROGETTI, Tel. e Fax (0966) 943674 – 943703, SEDE LEGALE e OPERATIVA C/so Mazzini, 41- 89024 POLISTENA (RC) presso Comuni della Provincia di Reggio Calabria nell'anno 2010**

- Tipo di impiego Componente Nucleo di Valutazione previsto dal D.lgs 286/99 e dai CCNL dei Dipendenti Enti locali- contratti di consulenza o collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità elaborazione dei contratti decentrati relativi al CCNL, implementazione dei sistemi di valutazione dei dipendenti e dei dirigenti. Gestione dei sistemi di progressione orizzontale, applicazione di sistemi di controllo di gestione. Verifica dell'applicazione dei CCNL e rilascio di pareri in materia di personale Analisi organizzative e di clima degli enti

**CONSULENZE E COLLABORAZIONI**

- Date (da – a) **DAL 2007 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CORTE DEI CONTI-REGIONE EMILIA ROMAGNA**
- Tipo di azienda o settore **MAGISTRATURA CONTABILE**
- Tipo di impiego **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità **La Conferenza regione-autonomie locali della Regione Emilia Romagna, mi ha designato come rappresentante nel gruppo di esperti della sezione regionale della Corte, come previsto dal punto 6, 2° cpv della Convenzione stipulata tra la Regione e la Corte dei Conti (verbale CRAL del 5/11/2007 e verbale del 18/11/2010)**
- Date (da – a) **DAL GENNAIO 2004 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ANCI Emilia Romagna (associazione dei comuni)**
- Tipo di azienda o settore **Organismo di Associazione di Enti locali**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Coordinatore del Gruppo di Lavoro dei Responsabili Del Controllo di Gestione dell'ANCI EMILIA ROMAGNA. Si tratta di una vera e propria Comunità di Pratiche costituita al fine di definire modelli e scambiarsi esperienze in materia. Il gruppo di lavoro, che raccogli tutti gli addetti al Controllo di Gestione degli Enti Locali della Regione, collabora anche con il Progetto "Cantieri" del Dipartimento della Funzione Pubblica su vari argomenti fra quali il Laboratorio sul Bilancio Sociale ([www.anci.emilia-romagna.it/controller](http://www.anci.emilia-romagna.it/controller)). Tale gruppo svolge la propria attività attraverso una mailing list ed incontri seminariali**
- Date (da – a) **DAL 1 GENNAIO 2004 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Comuni di Castelbolognese e Solarolo (RA)
  - Comuni di Cava Manara, Vidigulfo, Siziano, Travasò Siccomario, Ceranova, Linarolo, Albuzzano (PROVINCIA DI PAVIA)
  - Comune di Misano, S. Giovanni Marignano, S. Clementi (RIMINI)

- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Presidente e componente del Nucleo di Valutazione Associati
- Principali mansioni e responsabilità Si tratta di innovative forme associate di gestione del Nucleo di Valutazione in associazione fra più enti al fine da realizzare analisi di Benchmarking, introduzione di tecniche di programmazione e controllo, gestione comune di sistemi di valutazione.
  - elaborazione dei contratti decentrati del CCNL
  - implementazione dei sistemi di valutazione dei dipendenti e dei dirigenti.
  - Gestione dei sistemi di progressioni orizzontale
  - applicazione di sistemi di controllo di gestione
- Date (da – a) **DA LUGLIO 2002 A DICEMBRE 2005**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE EMILIA ROMAGNA  
Servizio Segreteria Conferenza Regione-Enti Locali (ex CO.RE.CO)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Consulente in materia di Organizzazione e Controllo di Gestione
- Principali mansioni e responsabilità studio e la realizzazione di un sistema di indicatori di efficacia e efficienza per la valutazione delle Forme Associate di Enti Locali. ([http://www.regione.emilia-romagna.it/gestioni\\_associate/indagine.htm](http://www.regione.emilia-romagna.it/gestioni_associate/indagine.htm))  
Si tratta di una dei primi studi e monitoraggi sui vantaggi ottenuti dalla gestione associata dei servizi comunali.  
Raggiungimento obiettivi:
  - Tale analisi ha dato luogo ad un sistema di verifica delle forme associative dei Enti locali in regione ed è stato presentato ad un convegno nazionale e riportato in numerose pubblicazioni
- Date (da – a) **DA SETTEMBRE 2002 A SETTEMBRE 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI RIMINI- Servizio Controllo interno
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Consulente in materia di Organizzazione e Controllo di Gestione
- Principali mansioni e responsabilità implementazione dell'attività dell'Ufficio Controllo di Gestione e la realizzazione di analisi organizzative dei Servizi.  
Raggiungimento obiettivi:
  - Sono state svolte analisi organizzative sull'efficienza ed efficacia dei Servizi di Informatica, Urbanistica, Formazione professionale, Agricoltura. Le analisi sono sfociate in cambiamenti organizzativi e miglioramenti procedurali
- Date (da – a) **DA APRILE 2000 AD APRILE 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comuni di Trevi, Montefalco, Gualdo Cattaneo, Castel Ritaldi, Bevagna (PROVINCIA DI PERUGIA) poi Unione dei Comuni "Terre dell'Olio e del Sagrantino" (PG)
- Tipo di azienda o settore Enti locali
- Tipo di impiego Consulente

- Principali mansioni e responsabilità realizzazione di un organo unico fra più enti associati che svolga funzioni di controllo di gestione per tutti gli enti convenzionati. In particolare sono state svolte analisi comparate degli indici finanziari di Bilancio, confronti fra indicatori di output dei servizi, analisi organizzative indirizzate alla ottimizzazione delle risorse e alla gestione in associazione di servizi dell'ente. Si sono svolti gli studi di fattibilità per la realizzazione dei Servizi Associati di Polizia Municipale, Tributi. In particolare determinando l'organizzazione più funzionale possibile al miglioramento dell'efficienza ed efficacia
  - Date (da – a) **DA MAGGIO 2001 A LUGLIO 2001**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dipartimento della Funzione Pubblica (Presidenza del Consiglio dei Ministri)**
  - Tipo di azienda o settore **MINISTERO**
  - Tipo di impiego **Tutorship e consulenza**
  - Principali mansioni e responsabilità **Nell'ambito del Progetto "Il Controllo di Gestione: analisi, comparazione, diffusione delle Best practices", Coordinato dal Prof. Mussari il Dipartimento della Funzione Pubblica ha scelto alcuni esperti che potessero svolgere assistenza e consulenza presso altre amministrazioni pubbliche finalizzate all'introduzione di tecniche di Controllo di Gestione. L'intervento è avvenuto presso l'Amministrazione Provinciale di Ancona mediante la realizzazione di un sistema di monitoraggio degli obiettivi**
- Date (da – a) **DA GENNAIO 1996 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNI DI:**  
CITTÀ DI CASTELLO (PERUGIA)  
LANGHIRANO (PARMA),  
BRONI (PAVIA)  
BUDRIO (BOLOGNA)  
CENTO (FE)  
CONSELICE (RA)  
GROTTAGLIE (TA)  
BENTIVOGLIO (BO)
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Implementazione dell'attività dell'Ufficio Controllo di Gestione, lo sviluppo del processo di programmazione e controllo, introduzione della Contabilità economica, contabilità analitica. Strutturazione e definizione delle procedure di controllo interno.**
- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2001 A LUGLIO 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comuni di Locate Triulzi (MI) DA FEBBRAIO 2001 A LUGLIO 2002  
*Comune di Misano Adriatico (RM) DA OTTOBRE 2005 A OTTOBRE 2006***
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Riorganizzazione complessiva della macrostruttura dell'ente e in particolare definizione delle procedure, della pesatura e della ristrutturazione dei settori, l'analisi dei processi attribuiti**

ai vari settori e la ripesatura dei ruoli direttivi progettazione di un nuovo sistema di incentivazione nell'ambito dell'Accordo decentrato, qualificazione del Piano esecutivo di gestione.

## **ATTIVITA' DIDATTICA E PROGETTI FORMATIVI**

- Date (da – a) **Anno 2001 Seminari tenuti come Docente ai seguenti Ordini dei ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI e degli ESPERTI CONTABILI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ordine della Val D'Aosta 1 aprile 2011  
Ordine della Provincia di Ferrara 14 aprile 2011  
Ordine della Provincia di Forli Cesena 29 novembre 2011**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Docenze valevole ai fini dei crediti formativi richiesti dall'Ordine.**
- Date (da – a) **2008- 2009 e 2009-2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università di Ferrara, facoltà di Economia, corso di Laurea triennale in Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali**
- Tipo di azienda o settore **UNIVERSITA'**
- Tipo di impiego **Professore a Contratto per lo svolgimento di SEMINARI sul Sistema Di controllo di Gestione degli enti locali  
Coordinatore Prof. Enrico Deidda Gagliardo. 2007- 2008**
- Date (da – a) **24/2/2007, 2008 e 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università di Pisa, Dipartimento di Economia Aziendale, E. Giannessi"**
- Tipo di azienda o settore **UNIVERSITA'**
- Tipo di impiego **Docenza sugli Indicatori negli enti locali alla IX edizione Master Post-Laurea "Auditing e Controllo Interno". Coordinatore Prof. J. Cavallini**
- Date (da – a) **OTTOBRE 2004 E DICEMBRE 2005 (4 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE  
Sede di JESI c/o Fondazione Colocci**
- Tipo di azienda o settore **UNIVERSITA'**
- Tipo di impiego **Docenza nell'ambito MASTER DI PRIMO LIVELLO IN GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO INTERNO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI. A.A. 2003-2004-2005 Modulo formativo specifico su Analisi dei costi delle attività dell'output e della qualità mediante indicatori".  
Coordinatore Prof. Del Bene**
- Date (da – a) **APRILE 2001 E 2003 (2 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' di FIRENZE Facoltà di Scienze Politiche**
- Tipo di azienda o settore **UNIVERSITA'**

- Tipo di impiego Seminario sul "Sistema dei controlli interni negli enti Locali" corso tenuto dal Prof. Morisi
  - Date (da – a) **12 NOVEMBRE 2001 (1G)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' di ANCONA Facoltà di Economia**  
Istituto di Economia aziendale e industriale
  - Tipo di azienda o settore UNIVERSITA'
  - Tipo di impiego Docenza realizzata presso l'Amministrazione provinciale di ANCONA il 12 Novembre 2001 nell'ambito del Progetto " Governo della Gestione e Autocontrollo" . Coordinatore Prof. Valeriano Balloni
    - Date (da – a) **AGOSTO 2003 (2 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' di URBINO**
  - Tipo di azienda o settore UNIVERSITA'
  - Tipo di impiego Docenza nell'ambito del MASTER IN GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO INTERNO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI. A.A. 2002-2003 – Coordinatore Prof Marasca
    - Date (da – a) **MAGGIO 2003 (1 G)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UNIVERSITA' di BOLOGNA Sede di Forlì**
  - Tipo di azienda o settore UNIVERSITA'
  - Tipo di impiego Docenza nell'ambito Corso di Programmazione e Controllo nelle Amministrazioni Pubbliche 2003 il 24 maggio 2003 tenuto dal Prof. Padovani. A.A. 2002/2003
    - Date (da – a) **OTTOBRE NOVEMBRE 2001 (4 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE DEL MINISTERO DELLE FINANZE "VANONI"
  - Tipo di azienda o settore SCUOLA DI FORMAZIONE SUPERIORE DEL MINISTERO DEL TESORO
  - Tipo di impiego DOCENZA AI DIRIGENTI DEL DIPARTIMENTO DELLE ENTRATE IN MATERIA DI CONTROLLO DI GESTIONE- CORSO TENUTO INSIEME AL PROF. MARASCA DELL'UNIVERSITÀ DI ANCONA
    - Date (da – a) **SETTEMBRE OTTOBRE 2001 ( 2 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CORTE DEI CONTI,**
  - Tipo di azienda o settore MAGISTRATURA CONTABILE
  - Tipo di impiego **Docenza** tenuta a Roma il 28/9/2001 a Magistrati e Funzionari della Sezione Enti locali in materia di "*utilizzo operativo degli Indicatori per la valutazione dell'attività degli enti locali. Analisi di esperienze e casi reali*"  
Seminario tenuto alla Corte dei Conti Sezione enti locali a Roma il 18 ottobre 2001 ai Funzionari in videoconferenza con le Sezioni Regionali Corte dei Conti in materia di "*il bilancio dello stato, degli enti territoriali, delle società a partecipazione pubblica: principi, dinamiche ed aspetti problematici nel quadro dell'esercizio delle funzioni di controllo*".  
([www.corteconti.it/Ricerca-e-/Seminario-/Attivit--s/2001/Bilancio--/24-28-settembre-2001.htm\\_cvt.htm](http://www.corteconti.it/Ricerca-e-/Seminario-/Attivit--s/2001/Bilancio--/24-28-settembre-2001.htm_cvt.htm))

- Date (da – a) **2003 – 2004 – 2005 – 2006 ( 10 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **S.S.P.A. Scuola superiore di Amministrazione dell'Interno (Roma)**
- Tipo di azienda o settore **MINISTERO DELL'INTERNO**
- Tipo di impiego **Docente per vari corsi in materia di Controllo di Gestione e contabilità. Corso in Tecnica del Bilancio per i Funzionari delle Prefetture (Ministero dell'Interno), Corso per Segretari Generali di Comunità Montane, Corso per Direttore Amm.vo Contabile di Prefettura tenuto il 28/3/06**
- Date (da – a) **15 DICEMBRE 2000 E 12 OTTOBRE 2001 ( 2 GG)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dipartimento della Funzione Pubblica (Presidenza del Consiglio dei Ministri)**
- Tipo di azienda o settore **MINISTERO**
- Tipo di impiego **Progetto "Il Controllo di Gestione: analisi, comparazione, diffusione delle Best practices" Coordinato dal Prof. Mussari. Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha scelto alcuni esperti come relatori delle migliori esperienze in materia. I Seminari si sono svolti a Napoli il 15 dicembre 2000 sulla Contabilità Analitica e a Roma il 12 ottobre 2001"Apprendere dalle Esperienze"**
- Date (da – a) **DAL 1996 A OGGI**
- IL SOLE 24ORE FORMAZIONE di Milano,**
- SAL "Scuola delle Autonomie Locali di Viareggio",**
- "FORMEET formazione e meeting" di Milano, "FORMEL" di Trapani,**
- PROGEA srl di Milano (Gruppo Maggioli),**
- CESEL (centro studi enti locali) di Termini Imerese,**
- S.EPA.L. di Pavia,**
- GUBBIO MANAGEMET di Gubbio,**
- CEIDA di Roma, GASPARI di Bologna.**
- PAIDEIA formazione di Reggio Emilia,**
- Centro studi bellunese presso Consorzio BIM Piave Belluno**
- VILLAUMBRA, scuola di Formazione della Provincia di Perugia,**
- ANCI emilia Romagna,**
- In Particolare ho svolto seminari in materia di contabilità, finanza locale, controlli interni, controlli della ragioneria generale dello stato, Servizi Pubblici locali**
- Tipo di azienda o settore **Società pubbliche e private di formazione e consulenza**
- Tipo di impiego **Docente per vari corsi in materia di Controllo di Gestione, contabilità, gestione del personale e sistemi di valutazione**
- Date (da – a) **Febbraio 2007 (2gg)**
- SsPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale. Sede Umbria**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Docente per una Seminario ai Segretari generali sulle società partecipate.**

- Date (da – a) Novembre e dicembre 2009 (3gg)

**CISEL Centro Studi Enti  
Locali Srl.**  
Sede Legale ed amministrativa: Via  
della Costituente, 15 56024 Ponte a  
Egola (PI)  
Tel. 0571/469222 - 469230 - Fax.  
0571/469237

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Docente per un ciclo di seminari per i Revisori dei Conti a Milano e Verona. Seminari accreditati per i crediti formativi dell'ordine dei commercialisti.

#### **PUBBLICAZIONI E ARTICOLI**

- Date (da – a) **APRILE 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Editore Maggioli Rimini
- Tipo di azienda o settore Società editrice
- Tipo di impiego **Coautore del volume di P. Morigi dal titolo **Il controllo di gestione nella pubblica amministrazione locale. Guida operativa per ridurre i costi e affrontare le sfide della crisi economica, Rimini, Maggioli.****  
**Altre edizioni:**  
**2004, 3.a ed.ne ampliata e aggiornata, con esperienze nel cd-rom curate da Alberto Scheda**  
**2006, 4.a ed.ne ampliata e aggiornata, con contributi di Alberto Scheda**
- Date (da – a) **APRILE 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento della Funzione Pubblica – Edizioni Scientifiche Italiane
- Tipo di azienda o settore Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con Società editrice
- Tipo di impiego **Nel libro **“Rendere conto ai cittadini” la parte a pag 187 parte sulle esperienze di bilancio sociale dell’Anci-Upi. Il testo è un manuale sul Bilancio sociale nelle Amministrazioni Pubbliche****
- Date (da – a) **LUGLIO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Editore Maggioli Rimini
- Tipo di azienda o settore Società editrice
- Tipo di impiego **Nel libro **“La Gestione Associata delle funzioni negli Enti locali” di Mordenti Marco -Maggioli editore – Luglio 2003 pag 30-37 parte sulla analisi organizzativa degli studi di fattibilità****
- Date (da – a) **2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Editore Ipsoa Milano

- Tipo di azienda o settore Società editrice
- Tipo di impiego **Nel libro "Il controllo strategico e di gestione negli enti locali" di Foschi, Ravaioli, Tagliabue- Ipsoa 2003 parte sulla contabilità di magazzino e la contabilità analitica del Comune di Imola**
  - Date (da – a) **DICEMBRE 2000 E GIUGNO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Editore Ipsoa Milano
- Tipo di azienda o settore Società editrice
- Tipo di impiego **Articolo su la rivista AziendaItalia "Il Sistema dei controlli interni in Emilia Romagna."**  
**Articolo su la rivista AziendaItalia Il Personale "Sistemi di Valutazione Le criticità riscontrate dopo il primo anno di applicazione"**
  - Date (da – a) **DA OTTOBRE 1999 A OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FINANZA LOCALE (Periodico Maggioli)**
- Tipo di azienda o settore Società editrice
- Tipo di impiego **Articoli su rivista specializzata**
  - n. 10/1999 "I sistemi di contabilità economica per il Controllo di gestione"**
  - n. 1/2004 "indagine sugli effetti indotti dal passaggio alla gestione associata delle funzioni di Polizia Municipale e Personale- Il caso Emilia Romagna"**
  - n. 6/2004 "L'analisi della gestione del servizio di Trasporto scolastico"**
  - n.3 2010 I nuovi strumenti del controllo di gestione**
  - n.4/5 2010 *Servizi dei piccoli comuni: gestione associata obbligatoria tramite convenzione o unione di comuni***
    - Date (da – a) **LUGLIO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CITTA E TERRITORIO, pubblicazione mensile della Regione Emilia Romagna
- Tipo di azienda o settore Società editrice per la Regione Emilia Romagna
- Tipo di impiego **Articolo sul n° 7 luglio 2003 di in collaborazione con Sole 24 Ore -Guida agli Enti locali, sulle Gestioni associate di Enti locali**
  - Date (da – a) **GIUGNO 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ
- Tipo di azienda o settore AZIENDA PUBBLICA
- Tipo di impiego **Nel libro nel Libro edito dal FORMEZ "Il Controllo di Gestione Negli enti locali" la parte sul "sistema di contabilità economica del Comune di Imola".**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **1990**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Bologna  
Facoltà di Economia e Commercio**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Indirizzo economico-aziendale**
- Qualifica conseguita **Laurea in Economia e Commercio (quadriennale)**
- Date (da – a) **1983**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.T.C. "Paolini"**
- Qualifica conseguita **Diploma di ragioneria**
- Date (da – a) **18/10/2005 18/1/2006 e 7/2/2006 (3gg)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CESFEL Centro di finanza innovativa del Comune di Reggio Emilia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **La gestione attiva dell'indebitamento degli enti locali: BOC, mutui BEI e gli strumenti diversi dai derivati. Studi di fattibilità economica, Project financing e valutazione dei Piani economico finanziari**
- Date (da – a) **2003**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Comune di Cremona**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Convegno e workshop su Bilancio sociale e sistemi di gestione e controllo**
- Date (da – a) **1995**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **GALGANO CONSULTING**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso per facilitatori per la QUALITA TOTALE nei servizi pubblici tenuto a Bologna per conto del Comune di Bologna**
- Date (da – a) **1992 – 1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **BOCCONI SDA (Scuola di Direzione Aziendale della Università' L. Bocconi)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Corso di formazione sul " CONTROLLO DI GESTIONE NEGLI ENTI LOCALI" tenuto dalla BOCCONI SDA (Scuola di Direzione Aziendale della Università' L. Bocconi) a Milano dal 9 all'11 marzo 92
  - Corso di formazione sul "SISTEMA DI REPORTING" tenuto dalla BOCCONI SDA (Scuola di Direzione Aziendale della Università' L. Bocconi) presso il centro di formazione del comune di Imola nel giugno 92.
  - Corso su "LA CONTABILITÀ DIREZIONALE IN SANITÀ" tenuto dalla BOCCONI SDA (Scuola di Direzione Aziendale della Università' L. Bocconi) a Milano il 6-7-8 ottobre e il 24-25-26 novembre 1992
  - Corso di formazione su "IL SISTEMA DI BUDGET" tenuto dalla BOCCONI SDA (Scuola di Direzione Aziendale della Università' L. Bocconi) il 13, 24, 25 gennaio 3 marzo 1994 presso il Centro di Formazione del comune di Imola

- Date (da – a) **2002 e precedenti**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Vari enti di formazione**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Vari seminari e convegni su tematiche finanziarie di bilancio

MADRELINGUA **ITALIANO**  
ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
  - Capacità di espressione orale Buono

**FRANCESE**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
  - Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE CONOSCENZA DEI PROGRAMMI: WORD, EXCEL, OUTLOOK  
CONOSCENZA AVANZATA DI SOFTWARE DEDICATO PER LA GESTIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO PATRIMONIALE PER ENTI PUBBLICI

PATENTE O PATENTI AUTOMOBILE PAT. B  
**ULTERIORI** • **Obblighi militari assolti**  
**INFORMAZIONI**

Cava Manara, marzo 2012