



# COMUNE DI CAVA MANARA

Provincia di Pavia

Via L. Manara, 7 – 27051 Cava Manara (PV) – Tel. 0382/5575 – Fax 0382/554110 – Partita IVA 00467120184  
e- mail [info@comune.cavamanara.pv.it](mailto:info@comune.cavamanara.pv.it) - PEC [protocollo@cert.comune.cavamanara.pv.it](mailto:protocollo@cert.comune.cavamanara.pv.it)  
URL [www.comune.cavamanara.pv.it](http://www.comune.cavamanara.pv.it)

Decreto sindacale n. 6/2022

**OGGETTO: individuazione del Responsabile del procedimento per la parificazione e il deposito dei conti giudiziari presentati dagli agenti contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 139 del Codice di giustizia Contabile – D. Lgs. 26.08.2016, n. 174.**

## IL SINDACO

**PREMESSO** che l'art. 139 del D. Lgs. n. 174/2016 prevede l'individuazione all'interno dell'Ente di un Responsabile del Procedimento per la parificazione e il deposito dei conti giudiziari presentati dagli agenti contabili all'Amministrazione;

**PRESO** atto che:

- la parifica dei conti viene esercitata dal Responsabile del servizio finanziario, il quale riscontra, attraverso tale attività, la corrispondenza del conto reso dall'agente con le scritture contabili dell'Ente;
- al deposito dei conti, preventivamente parificati, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente provvede lo stesso Responsabile del servizio finanziario, attraverso l'utilizzo del sistema informatico messo a disposizione (SIRECO);

**VALUTATA**, quindi, la necessità da parte di questo Ente di provvedere ad eseguire gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia;

**RICHIAMATO** il decreto di nomina n. 5/2022, con il quale ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, è stato attribuito alla dipendente Dott.ssa Donatella Olivetti, Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D, l'incarico *ad interim* di Responsabile del Servizio Economico Finanziario e Personale;

**CONVENUTA** l'opportunità di individuare quale referente la suddetta dipendente;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;

## DECRETA

- 1) Di nominare quale Responsabile per la parificazione e il deposito dei conti giudiziari presentati dagli agenti contabili a questa Amministrazione la dipendente Dott.ssa Donatella Olivetti, Istruttore Direttivo amministrativo Cat. D, nominata con proprio decreto n. 5/2022 Responsabile *ad interim* del Servizio Economico Finanziario e Personale di questo Ente;

- 2) Di dare atto che la medesima è autorizzata all'adempimento dei compiti indicati all'art. 139 del Codice di giustizia contabile di cui al D. Lgs. 174/2016;
- 3) Di dare atto che le funzioni affidate sono valide fino a revoca ai sensi della vigente normativa;
- 4) Di notificare in forma amministrativa il presente atto all'interessata e di inviare copia del presente atto, ad avvenuta notifica all'interessato, all'Ufficio personale per i conseguenti adempimenti di archiviazione ed aggiornamento della cartella personale e delle relative attribuzioni;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti, Sezione giurisdizionale della Lombardia, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili;
- 6) Di pubblicare, per motivi di trasparenza e completezza, il presente atto nel sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente.

Dalla Sede municipale, 01 luglio 2022

Il Sindaco  
MICHELE PINI



The image shows a circular official stamp in blue ink. The stamp contains the text "C.A.V.A. M. V. V. A. R. A." at the top and "PROV. DI PAVIA" at the bottom. In the center of the stamp is a coat of arms. A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Michele Pini", is written over the stamp.