



# COMUNE DI CAVA MANARA

*Provincia di Pavia*

**N. 58 Reg. Del.  
del 04-10-2024**

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 PRIMO AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE.

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **quattro**, del mese di **ottobre**, a partire dalle ore **14:20**, si é riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Ai sensi del relativo Regolamento, approvato con delibera di Giunta Comunale n.50 del 29/07/2022, la seduta si svolge in modalità telematica.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti/Assenti
<b>Montagna Silvia</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente dal vivo</b>
<b>Parussini Matteo</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>Assente</b>
<b>Cei Pierangela</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in remoto</b>
<b>Drisaldi Luca</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in remoto</b>
<b>Olivetti Donatella</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
	<b>Totale</b>	Presenti 3 Assenti 2

Partecipa all'adunanza dal vivo il Segretario Comunale DOTT.SSA Salvatrice Bellomo, il quale provvede alla redazione del verbale.

La Signora Silvia Montagna nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## **DELIBERA G.C. N. 58 DEL 04-10-2024**

**OGGETTO:** PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 PRIMO AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **PREMESSO CHE:**

- l'articolo 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta nel comma 6, del già citato D.L. 80/2021;
- con decreto del presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022, in vigore dal 15 luglio 2022, è stato approvato il *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 80/2021;
- con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, in vigore dal 22 settembre 2022, è stato approvato il *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;
- questo ente, ha provveduto ad approvare il PIAO 2022/2024, con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 22 ottobre 2022, pubblicata nel proprio sito web, nella sezione Amministrazione trasparente e pubblicata nel portale del Dipartimento Funzione Pubblica, dedicato ai PIAO;
- a regime (anno 2023), il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e, comunque, entro i trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci (D.M. 132/2022, art. 8, comma 2);

**VISTO**, in particolare, l'articolo 6, del d.m. 132/2022, rubricato "*Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti*";

**RILEVATO** che questo ente, alla data del 31 dicembre 2023, contava nel suo organico n. 29 dipendenti a tempo indeterminato (PNA 2022-2024, Paragrafo 10.1.1);

#### **DATO ATTO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 28/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 18/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Giunta n. 2 del 16/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), mediante il quale sono state assegnate a ciascun Responsabile di Servizio le risorse per il compimento degli atti gestionali;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 15/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026., ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021 n. 113;

**RILEVATO** che si rende necessario provvedere alla modifica del fabbisogno del personale per il periodo 2024/2026 a seguito delle dimissioni/cessazioni non previste nel piano precedente;

**RAVVISATA**, pertanto la necessità di modificare la "Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, al fine di inserire le nuove cessazioni e contestualmente prevedere le conseguenti assunzioni per garantire la continuità dei servizi;

**RITENUTO** di approvare l'aggiornamento della "Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VERIFICATA** la competenza della giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'articolo 11, comma 1, ultimo periodo, del D.M. 132/2022;

**DATO ATTO CHE:**

- il PIAO deve essere pubblicato nel sito *web* dell'ente nella sezione *Amministrazione trasparente* e pubblicato nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come stabilito all'articolo 7, del D.M. 132/2022;
- il presente aggiornamento della Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 deve essere trasmesso alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI, tramite il portale SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs n. 165/2001;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 Agosto 2022 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto comunale;

**VISTO** il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione con verbale n. 15 del 03/10/2024 per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019;

**VISTO** ed acquisito il parere favorevole reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'articolo 101 del CCNL 17.12.2020 in merito alla funzione di sovrintendenza e coordinamento dell'attività di gestione dell'Ente;

**VISTI** i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto rilasciati dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge

### **DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

- 1) DI APPROVARE** l'aggiornamento della "Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 che si allega alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) DI DARE ATTO** che dall'adozione del presente atto non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale;
- 3) DI DARE MANDATO** al competente ufficio di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione dell'aggiornamento della "Sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 nel sito *web* dell'ente e nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica.

Successivamente, ritenuta l'urgenza, con separata votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge

## **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
(F.to Silvia Montagna)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(F.to DOTT.SSA Salvatrice Bellomo)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(DOTT.SSA Salvatrice Bellomo)  
Firmato digitalmente