



COMUNE DI CAVA MANARA

Provincia di Pavia

N. 70 Reg. Del.
del 26-08-2020

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022: RIPARTIZIONE DELLE TIPOLOGIE IN CATEGORIE E CAPITOLI E DEI PROGRAMMI IN MACROAGGREGATI E CAPITOLI

L'anno **duemilaventi**, addì **ventisei**, del mese di **agosto**, alle ore **00:10**, nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti/Assenti
Pini Michele	SINDACO	Assente
Montagna Silvia	VICE SINDACO	Presente
Mezzadra Mauro	ASSESSORE	Presente
Cei Pierangela	ASSESSORE	Presente
Drisaldi Luca	ASSESSORE	Presente
Totale		Presenti 4 Assenti 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA Salvatrice Bellomo, il quale provvede alla redazione del verbale.

La Signora Silvia Montagna nella sua qualità di Vice - Sindaco assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

DELIBERA G.C. N. 70 DEL 26-08-2020

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022: RIPARTIZIONE DELLE TIPOLOGIE IN CATEGORIE E CAPITOLI E DEI PROGRAMMI IN MACROAGGREGATI E CAPITOLI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 25.08.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2020/2022;

Premesso altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 in data 25.08.2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato il punto 9.3 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 che recita: "Contestualmente all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio, la Giunta approva la ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio, che costituisce il Piano esecutivo di gestione, cui è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati.

Per "contestualmente" si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio.

I capitoli e gli eventuali articoli sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario"

Ritenuto pertanto di procedere con il presente provvedimento, al fine di rendere immediatamente operativo il bilancio, a tale ripartizione, rimandando ad atto successivo, da adottare entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio, l'approvazione del documento unico coordinato Peg/Pdo/Piano della performance ai sensi del combinato disposto dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000, dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 10 cc. 1-1 bis del D.Lgs 150/2009, integrando il presente atto con la definizione degli obiettivi da raggiungere per il corrente anno;

Ricordato che il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO*	ARTICOLO*

* eventuale

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la propria deliberazione n. 4 in data 17.01.2020 con cui è stata disposta l'approvazione del PEG provvisorio e sono state assegnate le relative risorse ai Responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell'approvazione del nuovo bilancio di previsione;

Accertato che la presente ripartizione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'allegato parere espresso dal Responsabile del Servizio 2° - Economico, Finanziario e Personale - in ordine alla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'allegato parere espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile dell'atto, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", trattandosi di provvedimento che comporta riflessi diretti e indiretti sul Bilancio dell'Ente;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di approvare ai sensi del punto 9.3 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 l'allegata ripartizione delle tipologie in categorie, capitoli e, eventualmente, in articoli, e dei programmi in macroaggregati, capitoli e, eventualmente, in articoli, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio;
- 2) di approvare il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati;
- 3) di dare atto che la presente ripartizione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;
- 4) di demandare ad atto successivo, da adottare entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio, l'approvazione del documento unico coordinato Peg/Pdo/Piano della performance ai sensi del combinato disposto dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000, dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 10 cc. 1-1 bis del D.Lgs 150/2009, integrando il presente atto con la definizione degli obiettivi da raggiungere per il corrente anno;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa.

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(F.to Silvia Montagna)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to DOTT.SSA Salvatrice Bellomo)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT.SSA Salvatrice Bellomo)
Firmato digitalmente