



COMUNE DI CAVA MANARA

Provincia di Pavia

**N. 4 Reg. Del.
del 17-01-2020**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PROVVISORIO (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) ANNO 2020

L'anno **duemilaventi**, addì **diciassette**, del mese di **gennaio**, alle ore **13:15**, nella sala delle adunanze si é riunita la Giunta Comunale regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti/Assenti
Pini Michele	SINDACO	Presente
Montagna Silvia	VICE SINDACO	Assente
Mezzadra Mauro	ASSESSORE	Presente
Cei Pierangela	ASSESSORE	Presente
Drisaldi Luca	ASSESSORE	Assente
Totale		Presenti 3 Assenti 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA Salvatrice Bellomo.

Il Signor Michele Pini nella sua qualità di Sindaco assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

DELIBERA G.C. N. 4 DEL 17-01-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PROVVISORIO (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) ANNO 2020

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 163 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria e prevede che l'esercizio provvisorio sia autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno che differisce il termine di approvazione del bilancio;

Richiamato l'art. unico del D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17/12/2017), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022;

Considerato che nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

Richiamato integralmente il punto 8 del Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, dedicato all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio definitivamente approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l'esercizio provvisorio 2020 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2019/2021 – Annualità 2020, definitivamente approvato;
- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammessi solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente e non operano le previsioni di cassa;

Preso atto che la nuova struttura del bilancio contempla, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D.Lgs. n. 118/2011, la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
	CATEGORIA	TITOLO
BILANCIO GESTIONALE	CAPITOLO	MACROAGGREGATO
		CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

Richiamato altresì il Principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, in base al quale:

- a) il PEG assicura un collegamento, tra gli altri, con le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- b) nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario;

Preso atto, alla luce di quanto sopra, che attraverso il PEG compete alla Giunta Comunale la suddivisione:

- a) dei programmi di spesa in macroaggregati e capitoli/articoli, garantendo un raccordo al quarto livello del piano dei conti;
- b) delle tipologie di entrata in categorie e capitoli/articoli, garantendo un raccordo al quarto livello del piano dei conti;

Viste le previsioni definitive del bilancio di previsione pluriennale 2019/2021 – Annualità 2020, redatte secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 15.03.2019 esecutiva ai sensi di legge e successive modificazioni;

Tenuto conto che il servizio finanziario dell'ente ha provveduto a riclassificare i capitoli di entrata e di spesa del bilancio 2019/2021 – Annualità 2020 secondo il piano dei conti finanziario, garantendo il raccordo con il quarto livello e provvedendo allo spaccettamento dei capitoli laddove necessario, al fine di superare l'adozione del criterio di prevalenza, vietato dal nuovo ordinamento;

Ritenuto pertanto necessario, con il presente provvedimento, disporre l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili di servizio al fine di assicurare la prosecuzione dell'attività dell'ente, mediante:

- la suddivisione delle tipologie di entrata in categorie e capitoli e dei programmi di spesa in macroaggregati e capitoli secondo la nuova classificazione di bilancio;
- la riclassificazione dei capitoli di entrata e di spesa secondo il piano dei conti finanziario, garantendo il raccordo al IV livello e superando l'applicazione del criterio di prevalenza;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A e B);

Considerato inoltre che per l'anno 2020 il fondo per il lavoro straordinario è determinato in base al contratto di lavoro vigente e quantificato in € 8.697,34, risultante dal fondo '99, decurtato della quota parte delle risorse destinate al personale incaricato della funzione di Responsabile di Servizio e della percentuale del 3%, prevista dall'art. 14, comma 4, del contratto di lavoro vigente, nonché della riduzione prevista dall'art. 9 comma 2-bis del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010, come risulta dall'allegato prospetto B;

Ritenuto di assegnare a ciascun Responsabile di servizio i seguenti budgets relativi al compenso del lavoro straordinario, all'interno dell'importo massimo già quantificato in € 8.697,34:

1- Dott.ssa Monica Gatti – Servizio Economico/Finanziario/Personale	€ 3.097,34
2- Dott. Ing. Davide Zoccarato – Servizio Territorio ed Ambiente	€ 1.600,00

3- Dott.ssa Donatella Olivetti – Servizio Affari generali, cultura, scuole e servizi sociali	€ 2.200,00
4- Istr. Direttivo Milani Enrico – Servizio Polizia Locale	€ 1.800,00

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il parere espresso dal Responsabile de Servizio Economico Finanziario e Personale in merito alla regolarità tecnica e contabile dell'atto, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione unanime e favorevole palesemente espressa

DELIBERA

1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e sino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione, il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio dell'esercizio 2020 di cui agli allegati A e B, predisposto, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2020 del bilancio pluriennale 2019/2021 definitivamente approvato, mediante riclassificazione dei capitoli di entrata e di spesa al fine di garantire:

- il raccordo con il IV livello del piano dei conti finanziario di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- il superamento del criterio di prevalenza;

2) di assegnare ai dirigenti/responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione, le risorse indicate nel PEG, dando atto che:

- possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammessi solamente i lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
-

3) di stabilire che, ove non diversamente specificato dalla Giunta Comunale con propri atti di indirizzo, fino all'approvazione del nuovo Piano Esecutivo di Gestione si intendono confermati esclusivamente gli obiettivi ordinari di gestione;

4) di trasmettere il presente provvedimento al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 163, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, unitamente all'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio 2020;

5) di assegnare a ciascun Responsabile di servizio i seguenti budgets relativi al compenso del lavoro straordinario, all'interno dell'importo massimo già quantificato in € 8.697,34:

1- Dott.ssa Monica Gatti – Servizio Economico/Finanziario/Personale	€ 3.097,34
2- Dott. Ing. Davide Zoccarato – Servizio Territorio ed Ambiente	€ 1.600,00
3- Dott.ssa Donatella Olivetti – Servizio Affari generali, cultura, scuole e servizi sociali	€ 2.200,00
4- Istr. Direttivo Milani Enrico – Servizio Polizia Locale	€ 1.800,00

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime e favorevole palesemente espressa

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
(F.to Michele Pini)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to DOTT.SSA Salvatrice Bellomo)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DOTT.SSA Salvatrice Bellomo)
Firmato digitalmente