



COMUNE DI CAVA MANARA
Provincia di Pavia

N. 61 Reg. Gen.

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO-PERSONALE

N. 16

del 05-02-2024

Responsabile del Servizio : ANTONELLA ARMETTI

OGGETTO:

TUTORING AMBITO CONTABILE 2024 - 20 ORE - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 20.03.2000 e n. 34 del 23.05.2000;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 06.02.2004 con la quale é stato approvato il Regolamento di Organizzazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale con la quale vengono individuate le posizioni organizzative;

VISTO il Decreto Sindacale n. 16/2023 di nomina della sottoscritta quale funzionario responsabile del Servizio Economico Finanziario-Personale;

ATTESO che per il presente provvedimento la sottoscritta non si trova in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 28.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 18.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 16.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.).

RICHIAMATE le precedenti determinazioni n. 49, n. 102 e n. 115/2023, di affidamento del servizio di Tutoring/Formazione per 3 mesi alla società Delfino & Partners S.p.A.;

CONSIDERATO che:

- in capo alla medesima E.Q., convergono attualmente una serie di mansioni e conseguenti adempimenti per quanto concerne il Servizio Economico Finanziario Personale oggetto di costante evoluzione della normativa;
- avvalersi di un servizio di tutoring formativo esterno supporta sia l'intera sfera di competenza del Servizio suddetto e contribuisce alla formazione del personale dipendente del settore stesso, affiancando didatticamente il Responsabile nella predisposizione di tutti quei provvedimenti indispensabili per la corretta gestione finanziaria dell'Ente;

RITENUTO opportuno chiedere formulazione di preventivo di spesa per il servizio di tutoring in ambito contabile per l'anno 2024, per un totale di 20 ore, allo Studio Delfino & Partners S.p.A., *con sede legale in Via A. Negrone a Genova, P.I. 01469790990*;

CONSIDERATO che lo Studio Delfino & Partners S.p.A. ha trasmesso preventivo di spesa, pervenuto al protocollo comunale in data 27.01.2024 al n. 1.459, per una spesa totale di € 1.160,00 Iva esente (€ 58,00 all'ora – esente Iva);

VISTO che l'ambito di intervento in questione si articola prevalentemente in tutoring telefonico "a chiamata", per attività di supporto in ambito di ragioneria ed in merito agli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento;

DATO CHE:

- la spesa presunta risulta inferiore ad € 140.000,00 e che pertanto si può procedere ad affidamento diretto da parte del R.U.P. ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- l'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018 che prevede che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di

riferimento per lo svolgimento delle relative procedure valga solo per importi compresi tra € 5.000 e la soglia comunitaria, dando quindi la possibilità alle Amministrazioni di procedere in maniera autonoma e senza l'uso di sistemi telematici per importi inferiori a € 5.000;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

PRECISATO CHE:

- il fine che si intende perseguire ed oggetto del presente affidamento è l'acquisizione del servizio di tutoring in ambito contabile per l'anno 2024, consistente in n. 20 ore e gestito prevalentemente “a chiamata”;
- il contraente viene scelto mediante affidamento diretto e al di fuori dei mercati elettronici, trattandosi di una spesa di importo presunto inferiore a € 5.000,00 (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018);

DATO ATTO:

- che è agli atti il DURC di Delfino & Partners S.p.A., in corso di validità;
- che è stato acquisito il seguente codice CIG **B03E8ADA49**
- che la spesa complessiva di **€ 1.160,00 IVA esente** trova imputazione a carico del bilancio di previsione per l'anno 2024, come segue:

Classificazione D. Lgs. 118/2011	Classificazione D. Lgs. 118/2011
Codice di Bilancio 01.03-1.03.02.16.999 Capitolo 1061_1 Servizio tutoring service Servizio Economico Finanziario	Missione: 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
	Programma: 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
	Livello 1: 1. – Spese correnti
	Livello 2: 3. – Acquisto di beni e servizi
	Livello 3: 2. – Acquisto di servizi
	Livello 4: 16. – Altre spese per servizi
2024	€ 1.160,00

D E T E R M I N A

viste le ragioni e le azioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

- 1. DI AFFIDARE** allo Studio Delfino & Partners S.p.A., *con sede legale in Via A. Negrone a Genova, P.I. 01469790990* il servizio di tutoring in ambito contabile per l'anno 2024, per n. 20 ore, per una spesa complessiva di € 1.160,00 Iva esente;
- 2. DI IMPEGNARE** la somma di **€ 1.160,00 Iva esente** in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata a seguito dell'esistenza dei seguenti elementi costitutivi dell'impegno:
 - ragione del debito: TUTORING AMBITO CONTABILE 2024 – 20 ORE
 - determinazione della somma da pagare: **€ 1.160,00**

- soggetto creditore: Studio Delfino & Partners S.p.A.;
- specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio: Cod. Bil. 01.03-1.03.02.16.999 Cap. 1061_1;
- codice CIG: **B03E8ADA49**;
- esigibilità della spesa anno 2024;
- relativa scadenza: 30 giorni data fattura;

3. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € **1.160,00 IVA esente** trova imputazione a carico del bilancio di previsione per l'anno 2024, come segue:

Classificazione D. Lgs. 118/2011	Classificazione D. Lgs. 118/2011
Codice di Bilancio 01.03-1.03.02.16.999 Capitolo 1061_1 Servizio tutoring service Servizio Economico Finanziario	Missione: 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
	Programma: 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
	Livello 1: 1. – Spese correnti
	Livello 2: 3. – Acquisto di beni e servizi
	Livello 3: 2. – Acquisto di servizi
	Livello 4: 16. – Altre spese per servizi
	Livello 5: 999 – Altre spese per servizi amministrativi
2024	€ 1.160,00

3. **DI DARE ATTO** che il pagamento conseguente all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con il rispetto dell'art. 9 del D.L 78/2009.

4. **DI PROVVEDERE** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita e previa acquisizione di nuovo DURC qualora quello agli atti d'ufficio risultasse scaduto;

5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. **DI DARE ATTO** che la presente determina:

- è rilevante ai fini della pubblicazione del C.I.G. nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
- diventa esecutiva con l'apposizione del proprio visto, in conformità al D. Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ANTONELLA ARMETTI

Determina n. 16 del 05-02-2024

ECONOMICO FINANZIARIO-PERSONALE

Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ARMETTI ANTONELLA

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 75	05-02-2024	€ 1.160,00	1061	2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ARMETTI ANTONELLA

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

PUBBLICAZIONE ALBO WEB

La presente determinazione é pubblicata all'Albo Web di questo Comune al progressivo n. , per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, a partire dal giorno

Cava Manara, li

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cava Manara, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (ANTONELLA ARMETTI)