



COMUNE DI CAVA MANARA

Provincia di Pavia

Via L. Manara, 7 – 27051 Cava Manara (PV) – Tel. 0382/5575 –
Fax 0382/554110 – Partita IVA 00467120184
e- mail info@comune.cavamanara.pv.it –
protocollo@cert.comune.cavamanara.pv.it -
URL www.comune.cavamanara.pv.it

SERVIZIO 1° - AFFARI GENERALI – CULTURA – SCUOLE E SERVIZI SOCIALI

OGGETTO:

Disciplinare di gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'appalto relativo ai "servizi socio – educativi per il periodo dal 01.09.2018 al 31.08.2021"

C.I.G. : 7506303D2E

ART. 1 - PREMESSA

Il presente disciplinare regola e disciplina una gara a procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità – prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici.

La procedura verrà svolta avvalendosi della piattaforma telematica della Regione Lombardia – SINTEL e pubblicata-sul profilo del committente www.comune.cavamanara.pv.it nonché sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.)

ART. 2 - STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante è: COMUNE DI CAVA MANARA – Via Luciano Manara n. 7 – 27051 CAVA MANARA (PV)

Telefono 0382/5575210 - Fax 0382/554110

PEC : protocollo@cert.comune.cavamanara.pv.it

Indirizzo internet www.comune.cavamanara.pv.it

ART. 3 - OGGETTO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto i servizi socio – educativi per il periodo dal 01.09.2018 al 31.08.2021.

Luogo di prestazione del servizio:

Territorio di Cava Manara e scuole di ogni ordine e grado poste sul territorio comunale e non.

Prestazione principale: servizi socio-educativi

Nomenclatura CPV: 85310000-5

Modalità di finanziamento: fondi del bilancio comunale

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni tre, dal 01.09.2018 al 31.08.2021.

Al termine del contratto, l'Appaltatore sarà tenuto, se necessario, a garantire, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, la continuità dei servizi per il tempo necessario all'individuazione mediante gara del nuovo contraente. In tal caso, il contraente uscente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ART. 5 - PRESTAZIONI A CARICO DELL' OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico appaltatore assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente articolo 3 del presente disciplinare e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 6 - VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto per il periodo d'appalto, decorrente dal 01.09.2018 al 31.08.2021, è di **€ 437.100,00** oltre all'IVA di legge.

Si precisa che nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà espressamente distinguere, per ogni servizio, i relativi costi del personale.

ART. 7 - PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara è una procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità – prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs n. 50/2016.

La procedura di gara sarà interamente gestita per via telematica dalla piattaforma della Regione Lombardia denominata SINTEL alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it .

ART. 8 - CONDIZIONI DI AMMISSIONE**8.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

8.1.1 Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48, in possesso dei requisiti generali che seguono:

(i) insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- (ii) non aver fatto ricorso a piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della L. n. 383/2001 e s.m.i. oppure, pur avendone fatto ricorso, il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- (iii) insussistenza della situazione di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013.

8.1.2 Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, reti d'impresa, consorzi ordinari e GEIE, la partecipazione è subordinata al possesso dei requisiti sopra indicati da parte di tutti gli operatori economici interessati.

8.1.3 E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o rete d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o rete d'impresa o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

8.1.4 E' consentita la partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) del D. Lgs. n. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, le reti di impresa o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

8.1.5 In caso di concorrenti già costituiti in raggruppamento temporaneo, rete d'impresa o consorzio ordinario, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria.

8.1.6 Ogni concorrente è tenuto a versare a favore di ANAC, ai sensi della delibera ANAC n. 1377/2016 un contributo pari ad € 35,00. In caso di omesso versamento, il concorrente verrà automaticamente escluso dalla gara.

8.2 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

8.2.1 Requisiti di idoneità professionale

8.2.1.1 Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui al comma 1, lettera a), dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. Nelle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di servizi, se i candidati o gli offerenti devono essere in possesso di una particolare autorizzazione ovvero appartenere a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio Paese d'origine i servizi in questione, la stazione appaltante può chiedere loro di provare il possesso di tale autorizzazione ovvero l'appartenenza all'organizzazione.

8.2.1.2 Nel caso di raggruppamenti temporanei, reti di impresa o consorzi ordinari le iscrizioni alla Camera di Commercio o all'Albo delle Cooperative devono essere possedute da tutte le imprese appartenenti al raggruppamento, rete di impresa o consorzio ordinario.

8.2.1.3 Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, i requisiti indicati ai punti che precedono non possono essere oggetto di avvalimento.

8.2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

8.2.2.1 Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara dovranno possedere, a pena di esclusione, anche adeguata capacità economico finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b, del D. Lgs. n. 50/2016 da dimostrare attraverso la presentazione di almeno due attestazioni rilasciate da istituti bancari, in originale o copia autenticata, attestanti ciascuna l'attuale capacità economica e finanziaria dell'operatore economico di far fronte ad impegni relativi all'esecuzione di appalti di valore almeno pari a quello oggetto del presente disciplinare.

8.2.2.2 Resta ferma la possibilità, in caso di giustificati motivi, di comprovare il requisito di capacità economica e finanziaria mediante una delle altre forme previste dall'Allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016.

8.2.2.3 Le dichiarazioni bancarie di cui al punto che precede devono essere presentate da ciascun componente il raggruppamento, rete di impresa o consorzio ordinario.

8.2.2.4 Il fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente disciplinare, deve essere di un importo non inferiore a € 437.100,00.

8.2.2.5 Ogni operatore dovrà possedere altresì la copertura assicurativa adeguata contro i rischi professionali, di cui all'83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

8.2.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

8.2.3.1 Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti ai sensi dell'art. 83 comma 1, lettera c) del D. Lgs n. 50/2016:

- i. aver svolto, con buon esito, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente disciplinare, servizi analoghi per tipologie e importo rispetto a quelli oggetto dell'appalto. La stazione appaltante considererà analogo il servizio di importo almeno pari all'importo a base d'asta (€ 437.100,00). E' preferibile, per la relativa dichiarazione, l'uso dell'allegato **modello "1"** già espressamente predisposto con indicazione dei rispettivi periodi, importi e committenti, pubblici o privati.
- ii. Avere la disponibilità di mezzi idonei al regolare svolgimento dei servizi. E' preferibile, per la relativa dichiarazione, l'uso dell'allegato **modello "1"** già espressamente predisposto;

- iii. Possedere un numero di dipendenti adeguato al regolare svolgimento dei servizi. E' preferibile, per la relativa dichiarazione, l'uso dell'allegato **modello "1"** già espressamente predisposto.

8.2.3.2 In caso di raggruppamento temporaneo o rete di impresa o consorzio ordinario, i requisiti che precedono dovranno essere dimostrati come segue:

(i) con riferimento al requisito di cui al punto 8.2.3.1:

- a. 60% da parte della mandataria;
- b. 10% almeno da parte di ciascuna mandante.

Ai fini dell'applicazione delle percentuali sopra indicate, verrà tenuto in considerazione il valore del presente appalto a base di gara.

Resta inteso che sia la mandataria, sia le mandanti, dovranno aver maturato la quota di requisito di rispettiva competenza negli ultimi tre anni;

(ii) con riferimento al requisito di cui al punto 8.2.3.1(ii):

- a. 60% da parte della mandataria;
- b. 20% almeno da parte di ciascuna mandante.

(iii) con riferimento al requisito di cui al punto 8.2.3.1(iii): da parte di tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o rete di impresa o consorzio ordinario, con riferimento alle prestazioni relative a ciascuno di essi.

ART. 9 - CLAUSOLA SOCIALE (art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016)

Considerata la particolare natura dei servizi oggetto del presente appalto, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, si segnala sin da ora che ciascun concorrente dovrà dichiarare che, qualora abbia l'esigenza di disporre di risorse umane aggiuntive rispetto a quelle già presenti nella sua organizzazione per lo svolgimento delle attività rientranti fra quelle oggetto dell'appalto, si impegna, in via prioritaria, all'assunzione del personale che opera alle dipendenze dell'appaltatore uscente, dallo stesso individuato come idoneo, qualora ciò sia coerente con la propria organizzazione di impresa.

ART. 10 - MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

10.1 La procedura di gara sarà interamente gestita per via telematica della piattaforma della Regione Lombardia denominata SINTEL alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

10.2 Il concorrente potrà richiedere chiarimenti circa il contenuto della documentazione di gara.

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente tramite l'apposita sezione della Piattaforma Sintel.

Le richieste di chiarimento che siano trasmesse con le modalità sopra indicate dovranno pervenire almeno otto giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Tale termine è perentorio.

Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite la funzionalità "comunicazioni della procedura" e pubblicate in forma anonima in piattaforma SINTEL.

Nel caso di temporanea indisponibilità della Piattaforma telematica o di accertati malfunzionamenti della stessa, il Comune di Cava Manara si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra il Comune di Cava Manara ed il concorrente, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dal concorrente all'atto della registrazione alla piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, di reti di impresa o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata al concorrente che abbia effettuato la registrazione si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 11 - TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE

Il termine ultimo, perentorio e a pena di esclusione, per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato **alle ore 12.00 del giorno 19.06.2018**.

ART. 12 - AVVALIMENTO

È ammesso l'istituto dell'avvalimento. In tal caso, per la partecipazione alla gara dovranno essere presentate, **a pena di esclusione**, la documentazione e le dichiarazioni previste dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 è vietato l'avvalimento per i requisiti di cui ai punti 8.1 e 8.2.1.

ART. 13 – SUBAPPALTO E CESSIONE DI CONTRATTO

E' fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente appalto, pena la risoluzione anticipata del contratto.

Inoltre è vietata all'appaltatore la cessione totale o parziale a terzi, del contratto relativo al presente appalto, fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese, per i quali si applicano le disposizioni di cui agli artt. 105 e 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 14 - GARANZIA PROVVISORIA

Ogni operatore dovrà costituire una garanzia provvisoria pari al **2%** del prezzo indicato come base di gara, sotto forma di:

cauzione, costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione;

fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 (*Scadenza dell'obbligazione principale*), comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia è **ridotto del cinquanta per cento** per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero l'attestazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso di tale certificazione. E' preferibile, per la relativa dichiarazione, l'uso dell'allegato **modello "1"** già espressamente predisposto.

L'amministrazione, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

ART. 15 - GARANZIA DEFINITIVA

L'operatore economico aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva pari al **10% dell'importo contrattuale**, salve le maggiorazioni ivi previste. L'importo della garanzia definitiva può beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, sussistendone i presupposti ivi previsti.

La garanzia definitiva è costituita, con spese a totale carico dell'appaltatore, sotto forma di cauzione o di fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D. lgs. n. 50/2016.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'appaltatore avrà l'obbligo di reintegrare la garanzia di cui si avvarrà la stazione appaltante in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

ART. 16 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'operatore economico aggiudicatario dovrà essere in possesso di idonea copertura assicurativa sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, così come previsto dall'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 17 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

17.1 La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, utilizzando il sistema di intermediazione di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

17.2 I concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta entro le ore 12 del giorno 19.06.2018 esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel.

17.3 Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

17.4 Con la presentazione dell'offerta, il concorrente implicitamente accetta senza riserve o condizioni le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara.

17.5 La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata, che consente di predisporre:

- (i) Busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
- (ii) Busta telematica B contenente l'offerta tecnica;
- (iii) Busta telematica C contenente l'offerta economica

ART. 18 - COMPOSIZIONE DELL'OFFERTA

18.1 *Contenuto della "Busta A - Documentazione Amministrativa"*

Nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" dovrà essere inserita la documentazione di seguito indicata:

- (i) **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante, e redatta utilizzando preferibilmente l'allegato **modello "1"** con allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di partecipazione dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni che siano previste a pena di esclusione dal D. Lgs. n. 50/2016, compreso l'art. 80, e da altre disposizioni di legge vigenti per la partecipazione alla gara e che consentano di identificare la provenienza dell'offerta.

In particolare, nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà dichiarare, **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- (a) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della L. n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della L. n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;
- (b) di non trovarsi nella situazione di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- (c) di possedere i requisiti di ordine speciale previsti al punto 8.2 che precede;
- (d) in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, il consorzio che eseguirà i servizi;
- (e) di voler ricorrere, se del caso, all'avvalimento, allegando tutta la documentazione e le dichiarazioni previste dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (f) l'eventuale possesso dei titoli per la riduzione della garanzia provvisoria e definitiva;
- (g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- (h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle

disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

- (i) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- (ii) in caso di raggruppamenti temporanei di imprese, reti di impresa o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o della rete di impresa o del consorzio ordinario di concorrenti da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una impresa qualificata come mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- (iii) nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, reti di impresa o consorzi ordinari di concorrenti ancora costituendi, apposita dichiarazione, che contenga l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo.
Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, reti di impresa e consorzi ordinari costituendi;
- (iv) **garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art. 14 del presente disciplinare e impegno alla presentazione della garanzia definitiva;
- (v) **eventuale procura**, in originale o copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori;
- (vi) **PassOE** rilasciato dal sistema AVCPass;
- (vii) **eventuale documentazione e dichiarazioni** conformemente a quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, relative al ricorso all'avvalimento da parte del concorrente;
- (viii) **contributo** a favore dell'ANAC di cui al punto 8.1.6.

18.2 Contenuto della Busta B - Offerta Tecnica

In tale busta dovrà essere inserita l'offerta riferita al merito tecnico dei servizi.

Tale offerta, sotto forma di relazione e redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, dovrà specificare *(indicare gli elementi che compongono l'offerta tecnica)*:

A) Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi di sostegno e assistenza educativa scolastica per minori diversamente abili
B) Proposte organizzative dei servizi integrativi pomeridiani
C) Proposte organizzative del Servizio Estivo per la scuola di infanzia
D) Formazione ed aggiornamento del personale, programmi atti ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori
E) Indicazione degli obiettivi riguardo gli strumenti di verifica, monitoraggio e controllo dei servizi erogati per verificare che gli stessi siano consoni ai bisogni dei cittadini e rilevare nuovi e/o diversi bisogni nonché la possibilità di implementazione di idonei servizi aggiuntivi
F) Struttura aziendale: modalità di selezione del personale, di sostituzione personale addetto per garantire continuità e stabilità nei servizi, misure per il contenimento del turn-over
G) Organizzazione dell'impresa con particolare riferimento alle figure professionali e

organico disponibile per la effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto
H) Curriculum dei coordinatori dei servizi oggetto dell'appalto esperienza maturata in servizi analoghi, il monte ore dedicato ai servizi per il Comune di Cava Manara
I) Sistema gestione qualità certificato secondo le norme UNI ISO 9001-2000 e altre in corso di validità

La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare l'indicazione progressiva secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di cui all'art. 20. **La relazione dovrà essere al massimo di n. 15 pagine carattere "times new roman" dimensione 11 interlinea singola (margine almeno un cm per ogni lato del foglio).**

18.2.1 A norma dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 nel comporre la propria offerta tecnica i concorrenti dovranno includere nella presente Busta B anche apposita dichiarazione contenente:

- (i) le parti specifiche dell'offerta che sono espressione di segreti tecnici e commerciali e, per questo, da considerare sottratte all'accesso agli atti;
- (ii) le ragioni da cui emerga che le parti dell'offerta tecnica individuate a norma del punto (i) che precede, sarebbero espressione di segreti tecnici e commerciali.

Si richiama l'attenzione degli operatori rispetto alla dichiarazione che precede, in quanto ove non fosse presentata ovvero, pur qualora presentata, si riferisse all'intera offerta tecnica senza adeguata e compiuta motivazione, l'offerta tecnica potrà essere oggetto di integrale ostensione a norma dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, senza che la Stazione Appaltante debba inoltrare alcun ulteriore avviso o comunicazione.

18.2.2 Qualora nella documentazione tecnica o nella dichiarazione di cui sopra vi fossero indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione del prezzo offerto, che deve essere oggetto solo ed esclusivamente della documentazione di cui alla "Busta C - Offerta Economica", il concorrente sarà immediatamente escluso dalla gara.

18.2.3 L'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente. In caso di raggruppamenti temporanei, reti di impresa e consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo, rete di impresa o il consorzio ordinario.

18.3 Contenuto della Busta C - Offerta Economica

18.3.1 All'interno della busta C "Offerta economica", il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire

(i) l'offerta economica, redatta secondo quanto previsto dall'allegato "**modello 2**", riportante l'indicazione del prezzo orario offerto per ogni figura professionale espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione.

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016; inoltre, qualora si tratti di

raggruppamento temporaneo, rete di impresa o consorzio ordinario, dovranno essere indicate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese raggruppate, aggregate o consorziate, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

18.3.2 L'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante del concorrente. In caso di raggruppamenti temporanei, reti di impresa e consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo, rete di impresa o il consorzio ordinario.

Non sono ammesse offerte in aumento.

ART. 19 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 20 - CRITERI DI VALUTAZIONE

L'amministrazione provvederà a valutare le offerte presentate dai concorrenti secondo i criteri e la relativa ponderazione come di seguito indicato:

20.1 "Busta B – OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA" – PUNTI MAX 70/100

L'offerta tecnica (Punteggio massimo attribuibile **70/100**) dovrà essere così articolata:

- PUNTO 1 – VALUTAZIONE ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI - Punteggio max attribuibile 48

A) Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi di sostegno e assistenza educativa scolastica per minori diversamente abili	Punt. Max 15
B) Proposte organizzative dei servizi integrativi pomeridiani	Punt. Max 15
C) Proposte organizzative del Servizio Estivo per la scuola di infanzia	Punt. Max 10
D) Formazione ed aggiornamento del personale, programmi atti ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori	Punt. Max 5
E) Indicazione degli obiettivi riguardo gli strumenti di verifica, monitoraggio e controllo dei servizi erogati per verificare che gli stessi siano consoni ai	Punt. Max

bisogni dei cittadini e rilevare nuovi e/o diversi bisogni nonché la possibilità di implementazione di idonei servizi aggiuntivi	3
--	---

- **PUNTO 2 – VALUTAZIONE AFFIDABILITA' DELL'IMPRESA** - **Punteggio max attribuibile 22**

F) Struttura aziendale: modalità di selezione del personale, di sostituzione personale addetto per garantire continuità e stabilità nei servizi, misure per il contenimento del turn-over	Punt. Max 8
G) Organizzazione dell'impresa con particolare riferimento alle figure professionali e organico disponibile per la effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto	Punt. Max 7
H) Curriculum dei coordinatori dei servizi oggetto dell'appalto esperienza maturata in servizi analoghi, il monte ore dedicato ai servizi per il Comune di cava Manara	Punt. Max 5
I) Sistema gestione qualità certificato secondo le norme UNI ISO 9001-2000 e altre in corso di validità.....(1 punto per ogni certificazione)	Punt. Max 2

La Commissione Giudicatrice si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni concorrenti la presentazione, entro un termine perentorio, di ulteriori elaborati e/o informazioni al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta.

Gli allegati, a corredo dell'offerta tecnica, dovranno essere solo ed esclusivamente quelli per i quali il capitolato o il presente disciplinare prevedono la consegna in sede di gara.

I punteggi saranno assegnati alle singole imprese per ciascun sub-criterio, **a giudizio insindacabile dei commissari.**

Ciascun commissario formula la propria valutazione attribuendo un coefficiente (tenendo conto della rispondenza dell'offerta per ogni singolo sub-criterio) secondo la scala di misurazione riportata nella tabella seguente.

Si calcola la media dei coefficienti attribuiti (dai commissari) ad ogni offerta per ogni sub-criterio.

Coefficiente	Rispondenza
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Insufficiente
0,5	Parziale
0,6	Sufficiente

0,7	Discreta
0,8	Buona
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

Il punteggio assegnato a ciascun sub-criterio sarà quindi dato dal prodotto della valutazione (coefficiente) della Commissione aggiudicatrice per il punteggio max attribuibile a ciascun sub criterio.

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnico qualitativa di ciascun concorrente risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti ad ogni sub-criterio.

20.2 "Busta C – OFFERTA ECONOMICA" – PUNTI MAX 30/100

OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)	
Prezzo	Punti 30/100
Per l'attribuzione del punteggio, il coefficiente sarà calcolato secondo la seguente formula (linee guida ANAC n. 2) $Vai = Ra/Rmax$ Dove: Vai è il coefficiente Ra è il prezzo offerto dal concorrente; Rmax è il prezzo dell'offerta più conveniente. Il coefficiente ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio max attribuibile (30).	

La formula sarà applicata ai singoli prezzi offerti per ogni figura professionale ed il punteggio totale attribuibile ad ogni concorrente sarà calcolato sulla media dei punteggi ottenuti per ogni figura professionale.

20.3 CLAUSOLA DI SBARRAMENTO QUALITATIVO

Le offerte tecnico-qualitative che, a seguito di valutazione degli elementi sopra citati, non raggiungono un punteggio minimo complessivo di **35/100** rispetto al punteggio massimo attribuibile di **70/100** saranno escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

Per le imprese che non raggiungessero tale punteggio minimo, la Commissione non procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato d'oneri, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente

ART. 21 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE

21.1 L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. Il punteggio totale potrà raggiungere un massimo di 100/100 punti. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida fermo restando la facoltà di non dar luogo alla aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio finale più elevato. In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità anche nelle offerte tecniche si procederà tramite sorteggio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti si riservano il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

21.2 Le offerte presentate dai concorrenti saranno valutate da una Commissione costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 da un numero pari a 3 componenti e nominata dalla Stazione appaltante tra soggetti dotati di competenza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e accertata l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 77 comma 9 del D.lgs n. 50/2016.

Le operazioni di nomina della commissione avverranno dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

ART. 22 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

22.1 In seduta pubblica, **il giorno 21 giugno alle ore 9,00 presso la Sede del Comune di CAVA MANARA, Via L. Manara n. 7**, il RUP, procederà all'apertura dei plichi telematici, espletando le seguenti operazioni:

- verifica della regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella Busta telematica A;
- ammissione o esclusione dei concorrenti.

La commissione giudicatrice procederà quindi, in seduta pubblica, all'apertura della Busta telematica B – offerta tecnica, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto. In successive sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà all'esame dettagliato del merito tecnico ed all'attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati in questo disciplinare di gara.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la commissione giudicatrice provvederà, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai partecipanti attraverso la piattaforma Sintel, a comunicare i punteggi assegnati alle offerte tecniche e procederà alla fase successiva dell'apertura della busta contenente l'offerta economica, procedendo quindi ad attribuire i relativi punteggi e a stilare la graduatoria finale.

Il RUP procederà alla valutazione della congruità e serietà delle offerte e, qualora le stesse appaiano anormalmente basse, richiederà per iscritto eventuali spiegazioni ai sensi dell'art. 97 comma 1, assegnando un termine perentorio non inferiore ai 15 giorni; le offerte saranno eventualmente escluse ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016.

Successivamente verrà stilata la proposta di aggiudicazione che sarà soggetta, insieme ai relativi verbali di gara, ad approvazione dell'organo competente.

L'aggiudicazione sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

22.2 L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà:

- a. in caso di parità di punteggio finale, di aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- b. in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- c. di non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- d. di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- e. di procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

ART. 23 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

I requisiti relativi alla partecipazione alla gara saranno verificati mediante sistema *AVCPass*, ancora oggi operativo in via transitoria.

ART. 24 - ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara è verificato in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente disciplinare.

In caso di inizio dei servizi prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare i servizi al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire i servizi alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara, oltre che sul sito della Stazione Appaltante, saranno oggetto di pubblicazione con le medesime formalità con cui è stato pubblicato il bando di gara.

L'aggiudicatario sarà assoggettato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 136/2010.

ART. 25 - CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Per la rogitazione è a carico dell'operatore economico la spesa per l'imposta di registro e i diritti di segreteria.

ART. 26 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia relativa alla presente procedura di gara è devoluta al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia ai sensi degli artt. 119 e 120 cod. proc. amm.

ART. 27 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs.n. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Cava Manara.

ART. 28 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di gara è il Responsabile del Servizio 1° - Affari Generali del Comune di Cava Manara – **Dott.ssa Federica Bianchi**
contatto mail: federica.bianchi@comune.cavamanara.pv.it.