



# COMUNE DI CAVA MANARA

*Provincia di Pavia*

N. 218 Reg. Gen.

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI-CULTURA-SCUOLE-SERVIZI SOCIALI

N. 95

del 10-07-2020

Responsabile del Servizio : DONATELLA OLIVETTI

### OGGETTO:

INTEGRAZIONE RETTA DI RICOVERO DI UN UTENTE DISABILE COLLOCATO PRESSO LA STRUTTURA "LA PALLAVICINA" DI VOGHERA IMPEGNO DI SPESA PERIODO LUGLIO/SETTEMBRE 2020 C.I.G. ZF92C29042

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 20.03.2000 e n. 34 del 23.05.2000;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 06.02.2004 con la quale é stato approvato il Regolamento di Organizzazione;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale con la quale vengono individuate le posizioni organizzative;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 4/2020 di nomina della sottoscritta quale funzionario responsabile del Servizio Affari Generali;

**ATTESO** che per il presente provvedimento la sottoscritta non si trova in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 27.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 15.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 17.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'anno 2020;

**RILEVATO** che tra gli obiettivi in capo al Servizio Affari Generali sono previsti, tra l'altro, interventi economici di carattere sociale;

**RILEVATO** che, sia nel corso del 2018 sia nel corso del 2019, è stato concesso (con determinazioni n. 43/2018 e n. 15/2019) al Sig. N.S. (le cui generalità vengono omesse nel presente atto a tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili della stessa ai sensi del regolamento generale dell'Unione Europea 2016/679), un contributo mensile pari a € 700,00 quale quota di integrazione retta di ricovero presso la struttura "La Pallavicina" di Voghera (PV);

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 13 del 30/01/2020 con la quale si approvava di concedere, anche per il 2020, al Sig. N.S. un contributo mensile pari a € 700,00 per tutto l'anno 2020, quale quota di integrazione retta di ricovero presso la struttura "La Pallavicina" di Voghera (PV), nonché di stanziare, sempre per l'anno 2020, una somma annua pari a € 600,00 a copertura delle spese farmaceutiche non esenti e delle spese per l'accompagnamento a visite mediche di controllo, eventualmente sostenute dal Sig. N.S. in corso d'anno;

**VISTA** la nota in data 31/01/2020 (ns. prot. in ingresso n. 1670 del 01/02/2020), agli atti d'ufficio, con la quale il tutore del Sig. N.S. rappresentava la situazione di grave difficoltà economica del suo assistito e richiedeva un adeguamento dell'integrazione retta, portandola a complessivi € 1.100,00 mensili;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 19 del 20/02/2020 con la quale si approvava la copertura della retta così come richiesto dal tutore del Sig. N.S. al fine di non recare pregiudizio allo stesso relativamente alla sua permanenza presso la struttura di ricovero di cui sopra e si approvava, pertanto, l'integrazione di € 400,00 del contributo mensile già deliberato con la deliberazione n. 13 del 30/01/2020 sopra richiamata, portandolo a complessivi € 1.100,00 a decorrere dal mese di febbraio;

**RICHIAMATE**, altresì:

- la determinazione n. 22 del 21/02/2020 con la quale si provvedeva ad impegnare la spesa per il periodo gennaio/marzo 2020;
- la determinazione n. 62 del 08/05/2020 con la quale si provvedeva ad impegnare la spesa per il periodo aprile/giugno 2020 e si rinviava a successivi atti l'integrazione retta relativa al periodo luglio/dicembre 2020, a seguito dell'approvazione del redigendo bilancio di previsione 2020/2022;

#### DATTO ATTO CHE

- il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2020 è stato rinviato al 31 luglio 2020 ai sensi del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, coordinato con la legge di conversione 24 aprile 2020, n. 27;
- non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022, l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del TUEL e che pertanto occorre operare in dodicesimi;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per quanto sopra indicato per il periodo luglio/settembre 2020, rinviando a successivi atti l'integrazione retta relativa al periodo ottobre/dicembre 2020, a seguito dell'approvazione del redigendo bilancio di previsione 2020/2022;

**RITENUTO**, altresì, di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa della somma annua pari a €.447,95 a copertura delle spese farmaceutiche non esenti e delle spese per l'accompagnamento a visite mediche di controllo sostenute dal Sig. N.S. nel corso del periodo gennaio/giugno 2020;

**CONSIDERATO** che al presente intervento è attribuito il codice C.I.G. ZF92C29042 e che lo stesso dovrà essere riportato sulla fattura relativa all'intervento in oggetto nonché sull'ordinativo di pagamento disposto dall'Ente;

#### DATO ATTO CHE:

- la spesa complessiva relativa all'intervento in oggetto è pari a € 3.747,95 (IVA esente) e trova imputazione al Codice di Bilancio 12.02-1.03.02.99.999, Cap. 319, denominato "Spese per ricovero in strutture assistenziali";
- la spesa complessiva del presente provvedimento è esigibile nell'anno 2020;

**DATO ATTO CHE** il pagamento corrispondente al presente impegno è compatibile con le previsioni di cui all'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;

### DETERMINA

Per quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato:

1. **DI IMPEGNARE** la somma di € **3.747,95**, in quanto si attesta il sorgere dell'obbligazione giuridica perfezionata a seguito dell'esistenza dei seguenti elementi costitutivi dell'impegno:

<b>Ragione del debito</b>	Integrazione retta di ricovero Sig. N.S. periodo aprile/giugno 2020
<b>Determinazione della somma da pagare</b>	<b>€ 3.747,95</b>
<b>Soggetto creditore</b>	<b>La Pallavicina – Voghera</b>

<b>Specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio</b>	Codice di Bilancio 12.02-1.03.02.99.999 Cap. 319 Spese per ricovero in strutture assistenziali
<b>C.I.G.</b>	<b>ZF92C29042</b>
<b>Relativa scadenza</b>	30 giorni ricevimento fatturazione elettronica

2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva, relativa all'intervento in oggetto e pari a € **3.747,95**, al seguente Codice di bilancio:

<b>Anno</b>	<b>Cod. bilancio</b>	<b>Classificazione ex D. Lgs n. 118/2011</b>
		Codice di Bilancio 12.02-1.03.02.99.999
	Capitolo 319 Spese per ricovero in strutture assistenziali	Programma: 2 – Interventi per la disabilità
		Titolo: 1 – Spese correnti
		Livello 2: 3 – Acquisto di beni e servizi
		Livello 3: 2 – Acquisto di servizi
		Livello 4: 99 – Altri servizi
		Livello 5: 999 – Altri servizi diversi n.a.c.
2020		<b>€ 3.747,95</b>

3. **DI RINVIARE** a successivi atti l'integrazione retta relativa al periodo luglio/dicembre 2020, a seguito dell'approvazione del redigendo bilancio di previsione 2020/2022;
4. **DI ASSICURARE** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al soggetto interessato della sussistenza degli impegni contabili di spesa e della relativa copertura finanziaria;
5. **DI PROVVEDERE** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione del C.I.G. nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
7. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
- viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - diventa esecutiva con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, in conformità al D. Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DONATELLA OLIVETTI

Determina n. 95 del 10-07-2020

AFFARI GENERALI-CULTURA-SCUOLE-SERVIZI SOCIALI

Si attesta la regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

GATTI MONICA

10-07-2020

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 182	10-07-2020	€ 3.747,95	319	2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

GATTI MONICA

10-07-2020

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

---

PUBBLICAZIONE ALBO WEB

La presente determinazione é pubblicata all'Albo Web di questo Comune al progressivo n. 350, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, a partire dal giorno 11-07-2020

Cava Manara, li 11-07-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cava Manara, li 11-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ( DONATELLA OLIVETTI)