



COMUNE DI CAVA MANARA

Provincia di Pavia

Via L. Manara, 7 – 27051 Cava Manara (PV) – Tel. 0382/5575 – Fax 0382/554110 – Partita IVA 00467120184
e-mail info@comune.cavamanara.pv.it – URL www.comune.cavamanara.pv.it

SERVIZIO 2° - ECONOMICO FINANZIARIO PERSONALE

CONCORSO PER ESAMI DEL COMUNE DI CAVA MANARA RIVOLTO AGLI IDONEI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C DA ASSEGNARE AL SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE.

VERBALE N. 2 – PREPARAZIONE DELLA PROVA TEORICO-PRATICA

Il giorno 5 dicembre alle ore 08:30 presso la Sala Giunta del Comune di Cava Manara torna a riunirsi la commissione giudicatrice relativa all'oggetto come nominata con determinazione del Servizio Economico e Personale n. 107 del 15.10.2022 per la preparazione della prova teorico-pratica. Il Presidente della Commissione dà atto che con determinazione del Servizio Economico e Personale n. 146 del 05.12.2022 è stata sostituita la dott.ssa Salvatrice Bellomo, assente per impedimento, con il Comandante della Polizia Locale Geom. Enrico Milani.

Risultano presenti:

- Ing. Davide Zoccarato, Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente – Presidente;
- Geom. Enrico Milani, Responsabile del Servizio Polizia Locale – Membro;
- Geom. Gianluca Novarini, Istruttore tecnico del Comune di Cava Manara – Membro;
- Dott.ssa Donatella Olivetti, Responsabile del Servizio Economico Finanziario e personale del Comune di Cava Manara – Segretario verbalizzante.

Il Geom. Enrico Milani, procede, pertanto ad esaminare le generalità dei candidati (vedi allegato 1 al verbale n. 1 del 18.11.2022), di cui alla determinazione n. 132 in data 18/11/2022 al fine di verificare situazioni di incompatibilità. Il Geom. Enrico Milani, pertanto, procede a rendere le dichiarazioni con le modalità del D.P.R. 445/2000 relative alle prescrizioni del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (articolo 35-bis) e dell'articolo 51 del codice di procedura civile in merito all'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra esso e i candidati secondo le disposizioni dell'art. 26 del regolamento delle selezioni del Comune di Cava Manara.

La commissione, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n. 1 in data 18.11.2022, così come aggiornata con il presente verbale, procede nei lavori, con la verifica del regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 in data 29.11.2017 e successive modificazioni e integrazioni. In particolare sono esaminate le modalità di svolgimento della prova teorico-pratica.

La prova teorico-pratica si svolgerà in modalità telematica così come previsto dall'art. 35-quater del D. Lgs. n. 165/2001, come inserito dal D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. n. 79/2022, che prevede, con riferimento ai concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni, l'utilizzo di strumenti informatici e digitali per lo svolgimento di prove scritte.

Pertanto, nel rispetto della norma di legge sopra richiamata e delle modalità regolamentari e di espletamento della prova d'esame, la commissione, con il consenso unanime dei commissari, predispone n. 3 tracce; ciascuna traccia comprende la risposta a n. 5 quesiti a risposta multipla e la risposta a n. 2 quesiti a risposta aperta, nelle materie previste dal bando di concorso, una delle quali sarà sorteggiata e costituirà la prova d'esame.

La commissione definisce, quindi, i criteri di valutazione delle prove che verranno formalizzati nei relativi verbali ai fini dell'attività di valutazione:

- PROVA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO: correttezza delle risposte e adeguato approfondimento degli argomenti. Si stabilisce di assegnare a ciascuna delle domande a risposta multipla 2 punti per un totale massimo di 10 punti e a ciascuna delle domande a risposta aperta un massimo di 10 punti. Alla prova sono attribuiti, pertanto, 30 punti con un punteggio minimo di 21/30. Alla prova verrà assegnato un tempo di svolgimento di un'ora. Ad una candidata che ha presentato idonea certificazione medica e richiesto misure compensative (tempo aggiuntivo e lettura delle prove) verrà concesso un tempo aggiuntivo quantificato in 20 minuti e garantita la lettura delle prove.
- PROVA ORALE: completezza, precisione, padronanza del linguaggio tecnico giuridico e capacità critica espositiva. Alla prova sono attribuiti 30 punti con un punteggio minimo di 21/30.

La commissione stabilisce le seguenti modalità di valutazione delle prove che avverrà sulla base dei criteri già stabiliti nel verbale n. 1 del 02.12.2022 (correttezza espositiva, capacità di

sintesi, grado di conoscenza delle materie, capacità di individuare l'aspetto normativo nonché numero di risposte esatte sul numero dei quesiti formulati).

La prova sarà valutata nel suo complesso con l'attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti. La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

I quesiti predisposti vengono suddivisi in tre tracce avendo cura di assicurare la presenza in ciascuna traccia di un numero uguale di domande suddivise per materia e complessità (allegato 1). Ciascuna traccia è inserita in una busta chiusa priva di qualsiasi segno. Le buste sigillate vengono poi siglate, dal Presidente nonché dai componenti esperti della commissione e dal segretario, sui lembi di chiusura.

Le tracce vengono, quindi, inviate via mail per quanto di competenza alla Società Psychometrics, quale società incaricata per lo svolgimento telematico della prova d'esame.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Alle ore 13:50 la commissione si reca presso la Sala Giunta, sita nel Palazzo Municipale, in Via Luciano Manara n. 7, per il collegamento con la Società Psychometrics al fine di definire gli ultimi aspetti organizzativi. In particolare, per il corretto svolgimento della prova, i candidati devono:

1. Disporre di una connessione internet stabile;
2. Disporre di due dispositivi (computer, smartphone o tablet), uno dei quali dotato di videocamera;
3. Iscrizione alla piattaforma Zoom (<https://zoom.us/signup>);
4. Download dell'applicazione Zoom sul dispositivo dotato di videocamera;
5. Utilizzo del browser Google Chrome per lo svolgimento della prova;
6. Pulizia della cronologia e della cache del browser;
7. Installazione dell'applicazione Microsoft Word o in alternativa di un open office di videoscrittura.

L'accesso alla prova teorico-pratica è consentito esclusivamente dalle ore 14:00 alle ore 14:15 del 05/12/2022 con le seguenti credenziali:

Link di accesso: <https://us02web.zoom.us/j/89588924689>

ID riunione: 895 8892 4689

Passcode: 693963

Dei due dispositivi a disposizione il primo (consigliabile computer o tablet) sarà utilizzato per lo svolgimento della prova mentre il secondo per inquadrare l'ambiente circostante. L'accesso alla piattaforma Zoom dovrà avvenire esclusivamente con il secondo dispositivo.

Una volta effettuato l'accesso il candidato deve attendere che l'operatore della Società Psychometrics concluda le operazioni di entrata. A seguito delle verifiche e del contestuale accesso alla piattaforma verrà indirizzato in una stanza virtuale in cui un operatore della Società Psychometrics provvederà ad eseguire il riconoscimento per tutti i presenti.

A seguito delle operazioni di identificazione l'operatore inviterà tutti i partecipanti presenti ad accedere alla piattaforma di somministrazione della prova il cui link di accesso è il seguente:

[Clicca qui per accedere alla piattaforma di somministrazione della prova! \(BUSTA A\)](#)

[Clicca qui per accedere alla piattaforma di somministrazione della prova! \(BUSTA B\)](#)

[Clicca qui per accedere alla piattaforma di somministrazione della prova! \(BUSTA C\)](#)

Il codice di accesso alla prova teorico-pratica viene reso noto solo il giorno della prova e ai soli candidati presenti.

Inoltre:

1. Durante l'esame la sorveglianza sarà effettuata tramite videoconferenza Zoom, per mezzo della telecamera del secondo dispositivo dei candidati, che sono quindi tenuti a verificarne il corretto funzionamento con anticipo. La telecamera dovrà obbligatoriamente essere mantenuta attiva per tutta la durata della prova e regolata in modo da inquadrare il/la candidato/a e la postazione dalla quale questi sosterrà l'esame. Nel caso di uso dello smartphone, questo dovrà essere mantenuto in carica ed avere suoneria e vibrazione fissate al livello 0. È vietato l'uso degli auricolari.
2. La piattaforma di somministrazione della prova registra ogni comportamento anomalo dei candidati quali ad esempio: registrazione dello schermo, apertura di file, apertura di nuove finestre di navigazione, ridimensionamento della finestra di svolgimento della prova etc. Si raccomandano i candidati di seguire le istruzioni del personale addetto alla sorveglianza. Ogni comportamento sospetto registrato dalla piattaforma potrà essere utilizzato dalla Commissione Esaminatrice per escludere il candidato.
3. Durante la prova d'esame è fatto divieto di: utilizzare o consultare qualsiasi materiale (ad es. libri di testo, slide, appunti, pagine Web, programmi o finestre, ecc.), in qualunque formato (ad es. cartaceo, digitale, ecc.); comunicare con persone terze, in qualsiasi modo e con qualunque mezzo, ad eccezione del Presidente e dei membri della Commissione

esaminatrice. Nessun'altro al di fuori del candidato dovrà essere presente nella stanza/ambiente dalla quale questi si collegherà alle piattaforme indicate; utilizzare mezzi tecnologici e non, ad eccezione di quanto strettamente necessario per svolgere la prova d'esame; riprodurre e/o diffondere le domande d'esame in qualunque modo.

4. La partecipazione alle prove d'esame è intesa dal Presidente e dalla Commissione esaminatrice come esplicita accettazione delle norme generali descritte nella presente comunicazione. Di conseguenza, ogni comportamento che darà adito a motivati sospetti di non correttezza dei candidati potrà dare luogo all'immediata sospensione e/o all'annullamento della prova.

Alle ore 14:15 la Società Psycometrics apre il collegamento con i candidati e procede alle operazioni di identificazione secondo le modalità sopra indicate.

Alle ore 14:50 la Società Psycometrics termina le operazioni di riconoscimento e cede la parola al Presidente che informa i concorrenti che la prova scritta consisterà nella soluzione di n. 5 quesiti a risposta multipla e nella risposta aperta a 2 quesiti, nelle materie previste nel bando di concorso.

Vengono spiegate le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione. Viene rammentato altresì che durante lo svolgimento della prova non è ammessa, a pena di immediata esclusione, la consultazione di alcun testo né di altra strumentazione/apparecchiatura di qualsiasi natura. Il tempo assegnato per l'esecuzione della prova è di un'ora.

Si procede pertanto ad estrarre la prova di esame. Il candidato, designato di comune accordo tra i candidati, sceglie la busta C.

La Società Psycometrics procede a rendere visibile a tutti i candidati la prova prescelta e alle ore 15:00, il Presidente dichiara l'inizio della prova che dovrà terminare entro le ore 16:00, dandone informazione ai concorrenti. Solo per la candidata che usufruisce delle misure compensative la prova dovrà terminare entro le 16:20. Inoltre, per la stessa candidata, un incaricato della Società Psycometrics procede alla lettura della prova.

La prova si svolge regolarmente e non viene sollevata alcuna contestazione.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a concludere telematicamente la propria prova d'esame e a chiudere conseguentemente il collegamento.

Entro le ore 16:00 tutti i candidati hanno provveduto alla conclusione della propria prova e a chiudere il collegamento con esclusione della candidata che usufruisce delle misure compensative

che conclude entro le ore 16:20. La penultima candidata che ha concluso resta in collegamento fino al termine della prova dell'ultima candidata in qualità di testimone del corretto svolgimento della prova.

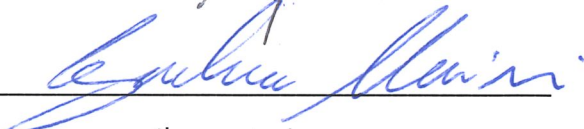
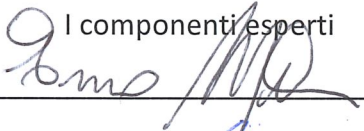
Concluse le operazioni, alle ore 16:30 si chiude il collegamento con la Società Psychometrics che provvederà a trasmettere al Segretario della Commissione le prove elaborate dai candidati.

I lavori della commissione sono aggiornati al giorno 07/12/2022 alle ore 14:00 per la correzione degli elaborati.

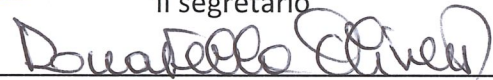
Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

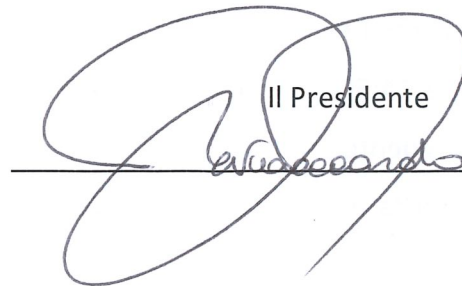
I componenti esperti



Il segretario



Il Presidente



Allegati:

- 1) prove d'esame
- 2) elenco candidati ammessi alla prova scritta
- 3) elenco candidati presenti alla prova scritta
- 4) testo della prova estratta

TRACCIA 1 BUSTA A

Domande a risposta chiusa

1. Ai sensi dell'art. 16 comma 7 del D.P.R. n. 380/2001 gli oneri di urbanizzazione primaria sono relativi ai quali interventi?
 - a) strade residenziali, spazi di sosta o di parcheggio, fognature, rete idrica, rete di distribuzione dell'energia elettrica e del gas, pubblica illuminazione e spazi di verde attrezzato
 - b) strade residenziali, spazi di sosta o di parcheggio, fognature, rete idrica, rete di distribuzione dell'energia elettrica e del gas, pubblica illuminazione, spazi di verde attrezzato, asili nido, scuole materne e scuole dell'obbligo
 - c) strade residenziali, spazi di sosta o di parcheggio, fognature, rete idrica, rete di distribuzione dell'energia elettrica e del gas, pubblica illuminazione, spazi di verde attrezzato, asili nido, scuole materne, scuole dell'obbligo, mercati di quartiere, delegazioni comunali, chiese e altri edifici religiosi, impianti sportivi di quartiere, aree verdi di quartiere, centri sociali e attrezzature culturali e sanitarie
2. Ai sensi dell'art. 8 comma 4 della Legge Regionale n. 12/2005 il documento di piano
 - a) ha validità quinquennale ed è sempre modificabile
 - b) non ha termine di validità ed è sempre modificabile
 - c) non ha termine di validità e non è modificabile
3. Ai fini del programma degli acquisti e alla programmazione dei lavori pubblici di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016, le amministrazioni cosa adottano ed approvano?
 - a) il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali
 - b) il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali
 - c) il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma biennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali
4. Nelle procedure ristrette di cui all'art. 61 del D. Lgs. n. 50/2016 chi può presentare l'offerta?
 - a) gli operatori iscritti all'albo dei fornitori della stessa stazione appaltante
 - b) soltanto gli operatori economici invitati a seguito delle domande di partecipazione
 - c) qualsiasi operatore economico interessato
5. Il rappresentante per la sicurezza, secondo l'art. 47 del D. Lgs. 81/2008, è una figura obbligatoria?
 - a) sì sempre
 - b) sì nelle aziende con più di 15 dipendenti
 - c) no

Domande a risposta aperta

1. Il candidato illustri la procedura relativa al rilascio del permesso di costruire di cui all'art. 20 del D.P.R. n. 380/2001
2. Il candidato illustri i livelli della progettazione per gli appalti di lavori previsti dall'art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016

TEMPO A DISPOSIZIONE 1 ORA

TRACCIA 2 BUSTA B

Domande a risposta chiusa

1. Ai sensi dell'art. 20 comma 8 del D.P.R. n. 380/2001 decorso inutilmente il termine per l'adozione del provvedimento conclusivo del procedimento per il rilascio del permesso di costruire, ove il dirigente o il responsabile dell'ufficio non abbia opposto motivato diniego, sulla domanda di permesso di costruire si intende formato cosa?
 - a) lo stato legittimo dell'immobile
 - b) il silenzio-assenso
 - c) il silenzio-diniego
2. Ai sensi dell'art. 63 comma 6 della Legge Regionale n. 12/2005 il recupero dei sottotetti ai fini abitativi, nei comuni posti a quote pari o inferiori a seicento metri di altitudine, è consentito purché sia assicurata quale altezza media ponderale?
 - a) 2,70 metri
 - b) 2,60 metri
 - c) 2,40 metri
3. Ai sensi dell'art. 21 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 quale è il valore economico oltre al quale gli acquisti di beni e di servizi vanno inseriti nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi?
 - a) 40.000 euro
 - b) 100.000 euro
 - c) il valore della soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016
4. Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, cosa devono predisporre?
 - a) la comunicazione del responsabile del procedimento
 - b) la determinazione a contrarre
 - c) il contratto d'appalto
5. Cosa si intende con la sigla DPI di cui all'art. 74 del D. Lgs. 81/2008?
 - a) dispositivi di protezione individuale;
 - b) dispositivi di prevenzione individuale;
 - c) dispositivi di protezione indispensabili.

Domande a risposta aperta

1. Il candidato illustri le sanzioni di cui all'art. 42 del D.P.R. n. 380/2001 in caso di ritardo od omesso versamento del contributo di costruzione
2. Il candidato illustri le differenze tra le procedure di aggiudicazione dei contratti sulla base del criterio del minor prezzo e sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

TEMPO A DISPOSIZIONE 1 ORA

TRACCIA 3 BUSTA C

Domande a risposta chiusa

1. Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 380/2001 nei casi di permesso di costruire relativo a costruzioni o impianti destinati ad attività industriali o artigianali dirette alla trasformazione di beni ed alla prestazione di servizi, oltre alla corresponsione di un contributo pari alla incidenza delle opere di urbanizzazione, quale altro onere va corrisposto?
 - a) costo di costruzione
 - b) contributo documentato sul costo di costruzione
 - c) contributo pari alla incidenza delle opere necessarie al trattamento e allo smaltimento dei rifiuti solidi
2. Ai sensi dell'art. 13 comma 12 della Legge Regionale n. 12/2005 nel periodo intercorrente tra l'adozione di un nuovo PGT, o sua variante, e la pubblicazione dell'avviso di approvazione definitiva degli atti di PGT cosa si applica?
 - a) la misura di salvaguardia
 - b) il principio della doppia conformità
 - c) il principio di legalità e di tipicità degli atti amministrativi
3. Ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 quale è il valore economico oltre al quale le opere pubbliche vanno inserite nel programma triennale dei lavori pubblici?
 - a) 40.000 euro
 - b) 100.000 euro
 - c) il valore della soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016
4. Quali sono i compiti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016?
 - a) verificare la rispondenza degli elaborati progettuali, nonché la loro conformità alla normativa vigente, prima dell'inizio delle procedure di affidamento
 - b) valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico nelle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
 - c) valutare l'operato dell'appaltatore nel caso vi sia la necessità di risolvere un contratto pubblico durante il periodo di efficacia dello stesso
5. Chi redige il piano di sicurezza e di coordinamento di cui al D. Lgs. 81/2008?
 - a) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento viene redatto dal Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione;
 - b) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento viene redatto dall'impresa esecutrice dei lavori;
 - c) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento viene redatto dal committente.

Domande a risposta aperta

1. Il candidato illustri come vengono disciplinati dalla L.R. n.12/2005 gli interventi edilizi finalizzati al recupero a fini abitativi dei sottotetti esistenti
2. Il candidato illustri le differenze tra la procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e la procedura ristretta di cui al successivo art. 61 della medesima norma

TEMPO A DISPOSIZIONE 1 ORA

ELENCO CANDIDATI AMMESSI

	Numero di protocollo assegnato
1	13631
2	13937
3	14156
4	14361
5	14415
6	14457
7	14570
8	14614
9	14672
10	14688
11	14752
12	14805
13	14806
14	14807
15	14808
16	14818
17	14821
18	14862
19	14886
20	14890
21	14898
22	14956
23	14962
24	14969
25	14976
26	15029

ALLEGATO 3

ELENCO CANDIDATI PRESENTI ALLA PROVA
SCRITTA TEORICO PRATICA

	Protocollo Candidato
1	13937
2	14361
3	14415
4	14457
5	14570
6	14614
7	14688
8	14752
9	14806
10	14862
11	14886
12	14890
13	14898
14	14969

TRACCIA 3 BUSTA C

Domande a risposta chiusa

1. Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 380/2001 nei casi di permesso di costruire relativo a costruzioni o impianti destinati ad attività industriali o artigianali dirette alla trasformazione di beni ed alla prestazione di servizi, oltre alla corresponsione di un contributo pari alla incidenza delle opere di urbanizzazione, quale altro onere va corrisposto?
 - a) costo di costruzione
 - b) contributo documentato sul costo di costruzione
 - c) contributo pari alla incidenza delle opere necessarie al trattamento e allo smaltimento dei rifiuti solidi
2. Ai sensi dell'art. 13 comma 12 della Legge Regionale n. 12/2005 nel periodo intercorrente tra l'adozione di un nuovo PGT, o sua variante, e la pubblicazione dell'avviso di approvazione definitiva degli atti di PGT cosa si applica?
 - a) la misura di salvaguardia
 - b) il principio della doppia conformità
 - c) il principio di legalità e di tipicità degli atti amministrativi
3. Ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 quale è il valore economico oltre al quale le opere pubbliche vanno inserite nel programma triennale dei lavori pubblici?
 - a) 40.000 euro
 - b) 100.000 euro
 - c) il valore della soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016
4. Quali sono i compiti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016?
 - a) verificare la rispondenza degli elaborati progettuali, nonché la loro conformità alla normativa vigente, prima dell'inizio delle procedure di affidamento
 - b) valutare le offerte dal punto di vista tecnico ed economico nelle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
 - c) valutare l'operato dell'appaltatore nel caso vi sia la necessità di risolvere un contratto pubblico durante il periodo di efficacia dello stesso
5. Chi redige il piano di sicurezza e di coordinamento di cui al D. Lgs. 81/2008?
 - a) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento viene redatto dal Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione;
 - b) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento viene redatto dall'impresa esecutrice dei lavori;
 - c) Il Piano di Sicurezza e Coordinamento viene redatto dal committente.

Domande a risposta aperta

1. Il candidato illustri come vengono disciplinati dalla L.R. n.12/2005 gli interventi edilizi finalizzati al recupero a fini abitativi dei sottotetti esistenti
2. Il candidato illustri le differenze tra la procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e la procedura ristretta di cui al successivo art. 61 della medesima norma

TEMPO A DISPOSIZIONE 1 ORA